

Služba č. 2: **OHLÁSENIE VOĽNEJ, REMESELNEJ A VIAZANEJ ŽIVNOSTI – PRÁVNICKÁ OSOBA**

1	Názov činnosti / procesu	Ohlásenie voľnej, remeselnej a viazanej živnosti – právnická osoba (PO)
2	Výsledný dokument	Osvedčenie o živnostenskom oprávnení / Rozhodnutie (napr. o nevzniknutí živnostenského oprávnenia; o zastavení konania pri neodstránení chýb podaní; a o tom, že podanie nie je ohlásením; o zastavení konania, atď.)
3	Žiadateľ	Občan – osoba oprávnená konať v mene právnickej osoby alebo štatutár právnickej osoby
4	Požadované dokumenty (prílohy)	<ul style="list-style-type: none"> • doklad totožnosti • doklad o odbornej spôsobilosti zodpovedného zástupcu PO (v prípade ohlasovania viazanej alebo remeselnej živnosti) • splnomocnenie na zastupovanie PO v konaní pred JKM • doklad o oprávnení užívať nehnuteľnosť, ktorá je uvedená ako sídlo (okrem PO, ktorá sa zapisuje do obchodného registra) • výpis z registra trestov osôb, ktoré nie sú štátnymi občanmi SR a na ktoré sa vzťahuje podmienka bezúhonnosti • súhlas zodpovedného zástupcu s ustanovením do funkcie • doklad o tom, že právnická osoba bola založená alebo zriadená v prípade využitia možnosti požiadať o zápis PO • do Obchodného registra SR prostredníctvom JKM je potrebné spolu s ohlásením predložiť aj všetky prílohy vyžadované registrovým súdom na zápis do Obchodného registra SR
5	Správne poplatky	<ul style="list-style-type: none"> • voľné živnosti: pri elektronickom ohlásení prostredníctvom ÚPVS sa správny poplatok neplatí • remeselné alebo viazané živnosti: pri elektronickom podaní cez ÚPVS je poplatok za každú živnosť 7,50 €
6	Súdne poplatky	<ul style="list-style-type: none"> • 375 € za akciovú spoločnosť • 150 € za iné právnické osoby • 150 € za organizačnú zložku podniku tuzemskej a zahraničnej PO

7	Miesto vybavenia (úrad)	miestne príslušný okresný (živnostenský) úrad (JKM) podľa miesta sídla PO
8	Doba vybavenia	<ul style="list-style-type: none"> • 3 pracovné dni na vydanie osvedčenia živnostenskom oprávnení odo dňa, kedy je ohlásenie živnosti kompletne, t. j. sú doručené • výpisy z registra trestov a platba za správny poplatok je odpočítaná z účtu žiadateľa (právo podnikat' vzniká PO už zapísanej do obchodného registra dňom ohlásenia živnosti) • 2 pracovné dni na zápis PO do obchodného registra
9	Elektronický podpis žiadateľa	áno
10	Spôsob prevzatia	<ul style="list-style-type: none"> • osobne/splnomocnenec • poštou • elektronicky
11	Miesto prevzatia	<ul style="list-style-type: none"> • miestne príslušný okresný (živnostenský) úrad (JKM) podľa sídla PO • na poštovej adrese, ktorú uviedol podnikateľ v ohlásení • elektronická schránka žiadateľa
12	Priebeh činnosti / procesu	<ol style="list-style-type: none"> 1. žiadateľ <u>zašle</u> vyplnené podanie podpísané zaručeným elektronickým podpisom* cez ÚPVS spolu s prílohami podpísanými zaručeným elektronickým podpisom ** 2. ÚPVS <u>overí zaručený elektronický podpis žiadateľa</u> (overenie podpisu môže trvať najviac 24 hodín), po overení podpisu je podanie zaslané do centrálnej podateľne JKM 3. keď podanie príde do centrálnej podateľne JKM, žiadateľ dostane správu o platobných podmienkach (termín na uhradenie správneho poplatku je do 15 dní odo dňa prijatia správy) – poplatok je možné uhradiť buď cez internet banking, alebo poštovou poukážkou na účet Štátnej pokladnice (údaje potrebné pre realizáciu tejto operácie sú uvedené v správe) 4. miestne príslušné JKM si stiahne podanie z centrálnej podateľne do administratívneho systému úradu a žiadateľovi zašle do elektronickej schránky správu o prijatí podania a pridelení spisového čísla (st'ahovanie podaní prebieha niekoľkokrát denne)

		<ol style="list-style-type: none">5. JKM vyžiada výpisy z registra trestov (výpis je zvyčajne doručený na JKM do cca 10 min. od jeho vyžiadania)6. v prípade, ak je potrebné doplniť/opraviť podanie, JKM vyzve žiadateľa na odstránenie nedostatkov podania (lehota na odstránenie nedostatkov je 15 dní, v prípade závažných dôvodov, môže byť táto lehota i opakovane predĺžená)7. ekonomický odbor úradu vyznačí prijatie platby za podanie (prijatie platby sa vyznačuje každý deň ráno na základe dávok zo Štátnej pokladnice)8. ak je podanie kompletné a správne, žiadateľ dostane správu o vybavení podania9. JKM vydá osvedčenie o živnostenskom oprávnení a zašle ho elektronicky do elektronickej schránky žiadateľa (papierovú formu osvedčenia si môže žiadateľ vyzdvihnúť na JKM, alebo mu ho JKM zašle poštou, podľa toho, ako si zvolil na ohlásení)10. ak žiadateľ požiadal JKM aj o zápis do obchodného registra JKM zašle návrh na zápis a potrebné dokumenty na príslušný registrový súd.
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

* Pre účely elektronickej komunikácie s JKM je možné použiť len zaručený elektronický podpis žiadateľa založený na kvalifikovanom certifikáte (ďalej len „zaručený elektronický podpis“).

** Naskenované prílohy by mali byť vo formáte PDF, TIFF alebo RTF a podpísané zaručeným elektronickým podpisom vytvoreným v programe Q-Sign 4.2 alebo vyššom alebo v programe Designer Desktop Signer 2.0.