

Fyzická osoba – podnikateľ meno, priezvisko
Obchodné meno IČO:
Adresa / trvalé bydlisko
Kontakt/telefón e-mail
alebo
Právnická osoba obchodné meno
Adresa / sídlo
Právna forma IČO: e-mail
Zastúpený(meno, priezvisko, bydlisko/sídlo)
Kontakt/telefón.....

**Regionálny úrad verejného zdravotníctva
so sídlom v Trenčíne
Nemocničná 4
911 01 Trenčín**

Vec

Žiadosť o vydanie rozhodnutia podľa zákona č.355/2007 Z. z.

Týmto žiadam o vydanie **rozhodnutia RÚVZ podľa § 13 ods. 4 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov k***

- návrhu na uvedenie priestorov do prevádzky alebo na zmenu v ich prevádzkovaní alebo na uvedenie do skúšobnej prevádzky, potravinárskych objektov do užívania
- schváleniu prevádzkového poriadku alebo jeho zmeny
- návrhom na zotavovacie podujatie
- návrhom na vodárenskú úpravu pitnej vody vrátane použitia chemických látok na úpravu pitnej vody,
- návrhu na zavedenie nových technologických a nových pracovných postupov pri výrobe potravín,
- návrhu na používanie biologických faktorov a na zmenu ich použitia,
- návrhu na skladovanie a manipuláciu s veľmi toxickými látkami a zmesami na pracovisku vrátane ich použitia pri dezinfekcii, regulácii živočíšnych škodcov a na ochranu rastlín,
- návrhu na činnosti spojené s výrobou, spracovaním, manipuláciou, skladovaním, prepravou a zneškodňovaním chemických karcinogénov a mutagénov na pracovisku,
- návrhu na odstraňovanie azbestu a materiálov obsahujúcich azbest zo stavieb,
- návrhu na zaradenie prác do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie ako aj k návrhom na zmenu alebo vyradení prác z tretej kategórie alebo štvrtej kategórie,
- návrhu na zriaďovanie a prevádzku pohrebiska, pohrebnej služby, krematória a na činnosti súvisiace s prevozom mŕtvych podľa osobitných predpisov

1.Názov a adresa navrhovaného (posudzovaného) zariadenia / prevádzky/činnosti **povinný**

údaj.....

2.Osoba zodpovedná za prevádzkovanie posudzovaných činností (meno, priezvisko, bydlisko/sídlo)

.....

3.Predmetu posúdenia /činnosti **povinný údaj**

– stručne uviesť, napr. predaj potravín, výroba nábytku, ... zdravotnícke zariadenie – očná ambulancia.), **prípadne s popisom činnosti a dokumentáciou napr. - výrobný program, popis**

objektu, dispozičné členenie, technologické vybavenie zariadenia, zásobovanie vodou, kanalizácia , likvidácia odpadu, spôsob vetrania a vykurovania a iné):

Splnomocnenie na podanie žiadosti (iné podanie) prostredníctvom elektronickej schránky splnomocniteľa.

K žiadosti prikladám*:

- dokumentáciu s opisom činnosti, ktorá je predmetom návrhu na posúdenie - **povinná príloha s možnosťou využitia a vyplnenia bodu 3 žiadosti. V takom prípade dokumentácia s opisom činnosti nebude prílohou ale súčasťou žiadosti**
- prevádzkový poriadok, ak to ukladá zákon č.355/2007 Z. z. , povinná príloha
- doklad príslušného stavebného úradu o užívaní stavby na posudzovaný účel)** - **povinná príloha**
- iné doklady:
doklad preukazujúci oprávnenie disponovať s priestormi, ktoré majú byť predmetom posudzovania (čestné vyhlásenie o oprávnení disponovať priestormi); (výsledky meraní faktorov životného alebo pracovného prostredia, protokoly kvality pitnej vody, posudková činnosť zdravotníckych zariadení - protokol o účinnosti sterilizačnej techniky, zmluva na likvidáciu nebezpečného odpadu, rozhodnutie ÚVZ SR na prevádzku RTG prístroja, ak je súčasťou vybavenia a pod.) - §13 ods.8 zákona č.355/2007 Z. z.
- správny poplatok 50,- €** pri **podaní žiadosti osobne alebo poštou** alebo doklad o oslobodení od platby správneho poplatku (§ 4 zákona č. 145/1995 Z. z.) - **povinná príloha**
a **správny poplatok 25,- €** pri **elektronickom podaní žiadosti** alebo doklad o oslobodení od platby správneho poplatku (§ 4 zákona č. 145/1995 Z. z.) - **povinná príloha**
(Platba v hodnote 25,- € správneho poplatku je iba v tom prípade ak budú súčasťou el. žiadosti všetky povinné prílohy).

Dňa.....

.....
meno, priezvisko, podpis oprávnenej osoby

* označiť krížikom

** Dokladom príslušného stavebného úradu o užívaní stavby na posudzovaný účel sú rozhodnutia príslušného stavebného úradu vydané podľa § 76 a následne podľa § 85 Stavebného zákona. Ak ide o stavbu skolaudovanú pred desiatkami rokov, je možné postupovať podľa § 104 Stavebného zákona.

Regionálny úrad Verejného zdravotníctva so sídlom v Trenčíne (ďalej len „prevádzkovateľ“) informuje žiadateľa v súlade s § 19 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), že jeho osobné údaje bude spracúvať v súlade so zákonom za účelom vybavenia predmetu žiadosti (ďalej len „účel“) a na právnom základe podľa § 13 ods. 1 písm. c) zákona a osobitného predpisu.

Prevádzkovateľ nebude osobné údaje žiadateľa zverejňovať, sprístupňovať, alebo poskytovať tretím stranám, s výnimkou prípadov zbavenia mlčanlivosti podľa § 79 ods. 3. zákona. Osobné údaje nebudú prenesené do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie.

Žiadateľ má voči prevádzkovateľovi právo požadovať prístup k osobným údajom a namietať podľa § 21 voči ich spracúvaniu, na opravu podľa § 22, na výmaz podľa § 23, na obmedzenie spracúvania podľa § 24 a podať návrh na začatie konania podľa §100 zákona.

Prevádzkovateľ bude spracúvať osobné údaje iba počas doby trvania účelu a v rozsahu nevyhnutnom na splnenie účelu. Dokumenty s osobnými údajmi v elektronickej forme budú po skončení účelu spracúvania z elektronickej formy vymazané. Pri dokumentoch v listinnej forme po skončení účelu prevádzkovateľ bude postupovať v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky.

Kontakt na zodpovednú osobu v zmysle zákona: Ing. Ivan Kolka, e-mail: zodpovednaosoba@kolka.sk