

Metodické usmernenie č. 1/2016

Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

**vydáva toto metodické usmernenie k registrovaniu
technického účtu na Ústrednom portáli verejnej správy**

Dátum zverejnenia: 2. 2. 2016

Verzia dokumentu: 4

Dátum aktualizácie: 31. 12. 2018

Článok I

Účel a rozsah použitia

Účelom tohto metodického usmernenia je poskytnúť orgánom verejnej moci (ďalej len „OVM“) a právnickým osobám (ďalej len „PO“) súhrnné informácie spojené s registrovaním technického účtu určeného na autentifikáciu informačných systémov OVM a PO na disponovanie s elektronickou schránkou a na prístup k službám spoločných modulov Ústredného portálu verejnej správy (ďalej len „ÚPVS“)

Článok II

Vymedzenie pojmov

Na účely tohto metodického usmernenia sa rozumie:

- a) **OVM** – orgán verejnej moci.
- b) **Ústredný portál verejnej správy** - informačný systém verejnej správy, prostredníctvom ktorého je možné centrálnne vykonávať elektronickú komunikáciu s ktorýmkoľvek orgánom verejnej moci a pristupovať k spoločným modulom, a to najmä prostredníctvom siete internet podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o e-Governmente“).
- c) **Prevádzkovateľ ÚPVS** – Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (ďalej len „NASES“), príspevková organizácia Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu so sídlom Kollárovej 15, 917 002 Trnava, IČO: 42 156 424, detašované pracovisko BC OMNIPOLIS, Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava konajúca prostredníctvom generálneho riaditeľa alebo inej poverenej osoby.
- d) **Žiadateľ** - právnická osoba alebo orgán verejnej moci, ktorý žiada o registrovanie technického účtu.
- e) **Používateľ** – na účely tohto metodického usmernenia osoba, ktorá sa v zastúpení žiadateľa prihlasuje do elektronickej schránky žiadateľa, vyplňa a odosiela elektronický formulár žiadosti „Registrovanie technického účtu“.

- f) **Technický účet** – programový prostriedok, ktorý zastupuje identitu informačného systému žiadateľa a v module IAM určuje rozsah oprávnení pri prístupe k službám spoločných modulov ÚPVS vrátane disponovania s elektronickou schránkou zastupovaného žiadateľa technickými prostriedkami prostredníctvom podporovaných komunikačných rozhraní.
- g) **Identifikácia** – deklarovanie identity objektu pri prístupe k informačnému systému verejnej správy, resp. elektronickej úradnej komunikácii na základe rozpoznania preukázaného prostriedku umožňujúceho priradenie k známej entite.
- h) **Autentifikácia** – proces identifikácie a overenia identity objektu s využitím jedinečného autentifikačného prostriedku.
- i) **IAM (Identity Access Management)** – autentifikačný modul ÚPVS, ktorý zabezpečuje autentifikáciu osoby na účely elektronickej komunikácie, využitie elektronickej identity osoby pre všetky prístupové miesta na účely elektronickej komunikácie a prenos informácie o overenej identite.
- j) **Informačný systém žiadateľa** – informačný systém verejnej správy v zmysle zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- k) **Certifikát verejného kľúča X509** - certifikát slúžiaci na identifikáciu a autentifikáciu informačného systému žiadateľa k ÚPVS; predstavuje štandard definujúci tvorbu digitálnych podpisových certifikátov využívaných v procese autentifikácie.

Článok III

Všeobecné ustanovenia

1. Na základe Dohody o integračnom zámere pre prepájanie informačných systémov PO/OVM na ÚPVS môže PO alebo OVM, ktoré sa na ÚPVS integrujú, požiadať na účely automatizovaného prístupu k službám spoločných modulov ÚPVS a automatizovaného prístupu alebo disponovania s elektronickou schránkou na ÚPVS o registráciu technického účtu. Na identifikáciu a autentifikáciu informačného systému žiadateľa sa použije certifikát verejného kľúča X509.
2. Žiadateľ je v konaní o registráciu technického účtu zastúpený štatutárnym zástupcom žiadateľa. Štatutár žiadateľa môže na účely registrácie technického

účtu a všetkých úkonov s tým spojených splnomocniť inú osobu alebo poveriť zamestnanca. Splnomocnenie musí byť úradne overené. Poverenie nie je potrebné úradne overiť za podmienky, že je vytlačené na hlavičkovom papieri žiadateľa, podpísané štatutárnym zástupcom a opatrené pečiatkou.

Článok IV

Registrowanie technického účtu

1. Žiadateľ požiada o registrowanie technického účtu prostredníctvom elektronickej služby Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu – ÚPVS „Registrowanie technického účtu“ (ďalej len „služba“) sprístupnenej na ÚPVS na adrese <https://schranka.slovensko.sk/FormConstructor/Default.aspx?IdService=215271>.

Služba je dostupná len po prihlásení sa žiadateľa na ÚPVS.

2. Používateľ vyplní formulár elektronickej žiadosti k službe (ďalej len „žiadosť“) a podpíše ju kvalifikovaným elektronickým podpisom. Ak žiadosť podáva splnomocnená osoba, prílohou žiadosti je úradne overené splnomocnenie, resp. poverenie.

3. Na úspešné odoslanie formulára žiadosti je nutné vyplniť nasledujúce povinné polia:

- thumbprint (digitálny odtlačok) certifikátu verejného kľúča X509 použitím hašovacej funkcie SHA-1,
- prostredie ÚPVS, pre ktoré žiadateľ žiada vytvorenie technického účtu,
- URI identifikátor PO/OVM - žiadateľa (ak ide o organizačnú zložku OVM, musí obsahovať aj sufix),
- skratka projektu podľa dohody o integračnom zámere,
- celý názov PO/OVM – žiadateľa a kontaktné údaje žiadateľa.

4. Odoslanie formulára žiadosti je podmienené dodatočnou autentifikáciou žiadateľa.

5. Do prílohy k žiadosti je potrebné nahráť certifikát verejného kľúča X509 (ďalej len „certifikát“) s nasledujúcimi parametrami:

Platnosť certifikátu	2 roky	
Common name (CN)	pozri Integračný manuál IAM	
Dĺžka kľúča	2048 bit	
Algoritmus	Public Key Algorithm	RSA
	Signature Algorithm	<i>sha256WithRSAEncryption</i> alebo <i>sha512WithRSAEncryption</i>

Článok V

Zriadenie technického účtu

1. Prevádzkovateľ ÚPVS na základe prijatej žiadosti a údajov v nej uvedených zriadi žiadateľovi technický účet a zaregistruje technický účet v module IAM ako identitu žiadateľa.
2. V prípade chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov vyzve prevádzkovateľ ÚPVS žiadateľa, aby najneskôr do 14 kalendárnych dní od výzvy opätovne vyplnil a zaslal žiadosť s doplnenými alebo opravenými údajmi.
3. Žiadateľovi je prostredníctvom ÚPVS v deň, keď bol zriadený technický účet, zaslaná informácia o zriadení technického účtu do jeho elektronickej schránky.
4. Na základe údajov uvedených v žiadosti (konkrétne atribútu „URI identifikátor žiadateľa“) bude v module IAM registrovanému technickému účtu reprezentovanému certifikátom verejného kľúča X509 nastavené zastupovanie na identitu žiadateľa.

Článok VI

Registrovanie certifikátu v module IAM

1. Prijatý certifikát je zaregistrovaný prevádzkovateľom ÚPVS v module IAM.
2. Verejná časť certifikátu je následne v module IAM priradená k existujúcej identite žiadateľa.
3. O úspešnom zaregistrovaní certifikátu je žiadateľ bezprostredne informovaný správou zaslanou do jeho elektronickej schránky.

Článok VII

Testovanie a potvrdenie funkčnosti technického účtu

Žiadateľ je povinný vykonať testovanie prihlasovania informačného systému PO/OVM s použitím technického účtu a potvrdiť jeho funkčnosť podľa Integračných testovacích scenárov, ktoré tvoria prílohu Akceptačného protokolu pre integráciu Informačných systémov PO alebo OVM na ÚPVS.

Článok VIII

Hlásenie nedostatkov a chýb funkčnosti

Akkoľvek pripomienky o technickom účte hlási žiadateľ prostredníctvom kontaktného formulára Ústrednému kontaktnému centru. Kontaktný formulár je dostupný na adrese <https://www.slovensko.sk/sk/pomoc>.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

1. Metodické usmernenie vychádza z informácií a podkladov uvedených v zákone č. 305/2013 Z. z. o eGovernmente a v Integračnom manuáli modulu IAM.
2. Za správnosť dodaných informácií zo strany žiadateľa zodpovedá žiadateľ o registrovanie technického účtu.
3. Metodické usmernenie definuje postupnosť krokov pri registrovaní jedného technického účtu.
4. Administrácia a životný cyklus certifikátu je v kompetencii žiadateľa. Žiadateľ je povinný vlastnými prostriedkami zabezpečiť sledovanie a údržbu certifikátu.
5. Prevádzkovateľ nezodpovedá za údaje a iné súčasti registračného procesu, ako aj za aktivity spojené s prípadnou expiráciou certifikátu.
6. Prevádzkovateľ ÚPVS nezodpovedá za škody spôsobené v dôsledku autentifikácie kompromitovaným certifikátom.

Článok X Účinnosť

Toto metodické usmernenie je účinné odo dňa zverejnenia na ÚPVS.

V Bratislave 31. 12. 2018

Zoznam zmien:

Dátum zmeny	Verzia	Popis zmien
31.12.2018	4	„Úrad vlády SR“ sa v celom texte nahrádza slovami „Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu“