



Evidencia poskytovateľov služieb (Service provider) a SAML metadát

Verzia dokumentu: 1.3

Dátum aktualizácie: 22.11.2024

Obsah

Obsah	1
1. Zoznam zmien.....	2
2. Všeobecné informácie	3
2.1. Korešpondenčná adresa Prevádzkovateľa ÚPVS	3
3. Požiadavky na metadáta a certifikáty	4
3.1. Požiadavky na certifikát v metadátach poskytovateľa služieb:.....	4
3.2. Požiadavky na metadáta poskytovateľa služieb:	4
4. Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM	6
4.1. Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti.....	7
4.2. Proces spracovania žiadosti v NASES	9
5. Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb v module IAM.....	10
5.1. Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti.....	12
6. Žiadosť o zrušenie poskytovateľa služieb v module IAM	15
6.1. Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti.....	16
7. Môj profil	18
7.1. Detail poskytovateľa služieb.....	19
7.2. Potvrdzujúce správy, chybové správy a notifikácie.....	20

1. Zoznam zmien

Dátum vydania	Verzia	Popis zmien
28.8.2023	1.1	Požiadavky na autentifikačný certifikát - Platnosť: odporúčaná 2 roky (môže byť maximálne 731 dní, minimálne 30 dní)
8.1.2024	1.2	- Doplnená požiadavka použitia elementu SPSSODescripto v metadátach - Doplnená podpora pre uznaný spôsob autorizácie v kapitole 4 a 5. - Doplnená požiadavka na používanie padding pri Base64 kódovaní
25.10.2024	1.2	Úprava korešpondenčnej adresy
22.11.2024	1.3	Doplnenie informácie o validácii basic constraint v certifikáte

2. Všeobecné informácie

V tomto dokumente sú uvedené postupy a možnosti pri práci s evidenciou Poskytovateľov služieb (service provider) a ich metadát. Povinné formálne náležitosti týkajúce žiadosti, spôsobu odoslania a preukázania oprávnenia sú uvedené v Metodickom usmernení č.7/2023.

Žiadosti týkajúce sa Poskytovateľov služieb si vyžadujú manuálne spracovanie zodpovedným zamestnancom Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES), ktorý preveruje všetky podmienky stanovené v Metodickom usmernení č.7/2023. (Či je žiadateľ oprávnený a či má ukončený integračný proces týkajúci sa Poskytovateľov služieb.)

Služby evidencie poskytovateľov služieb a Centrálného registra autentifikačných certifikátov sú povinne používanými službami pre každú registráciu, zmenu alebo zrušenie poskytovateľov služieb. NASES už nebude vykonávať manuálne zápisy poskytovateľov služieb a metadát na základe e-mailových žiadostí.

2.1. Korešpondenčná adresa Prevádzkovateľa ÚPVS

Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

Pribinova 25

811 09 Bratislava

3. Požiadavky na metadáta a certifikáty

3.1. Požiadavky na certifikát v metadátach poskytovateľa služieb:

1. Certifikát môže byť vydaný samotným žiadateľom (tzv. self-signed certifikát). V prípade certifikátu vydaného certifikačnou autoritou nie je potrebné údaje o tejto autorite vydávajúcej certifikát zasielať do NASES.
2. Register autentifikačných certifikátov obsahuje všetky informácie o platnosti certifikátov a nijako nezohľadňuje stav autentifikačného certifikátu podľa CRL vydávajúcej certifikačnej autority. V prípade potreby je nutné zaslať žiadosť do registra autentifikačných certifikátov žiadosť o zrušenie.
3. Certifikát typu CA („Basic Constraint“ s hodnotou „Subject Type=CA“) nie je možné do IAM zaregistrovať.
 - V prípade generovania certifikátu cez OpenSSL je možné CA odstrániť nasledovným príkazom: `openssl req -newkey rsa:2048 -nodes -keyout key.pem -x509 -days 730 -out certificate.pem -subj /CN=ico-12345678 -addext basicConstraints=CA:FALSE`
4. Formát certifikátu X.509 v kódovaní DER podľa ISO/IEC 8825-1 (obvyklá prípona súboru: „.cer“)
5. Platnosť: odporúčaná 2 roky (môže byť maximálne 731 dní, minimálne 30 dní)
6. Distinguished name (DN): Môže obsahovať výlučne Common name (CN) a nesmie obsahovať žiadne ďalšie údaje
7. Common name (CN):
ico-identifikačné číslo organizácie _ suffix (príklad: ico-12345678 alebo ico-12345678_10001 alebo ico-123456789012)
8. Dĺžka kľúča: 2048 bit
9. Algoritmus: Public Key Algorithm: RSA, Signature Algorithm - jedna z možností: sha256WithRSAEncryption, sha512WithRSAEncryption, SHA256withRSA SHA512withRSA

3.2. Požiadavky na metadáta poskytovateľa služieb:

1. Validnosť metadát voči [XSD schéme pre SAML 2.0 metadata](#).
2. V prípade SAML metadát obsahujúcich podpis musí byť tento podpis platný. Podpis musí byť vytvorený s certifikátom, ktorý je v uvedený v metadátach v elemente KeyDescriptor pre „signing“.

Upozorňujeme, že podpis v metadátach sa zneplatní, ak po jeho vytvorení zmeníte formátovanie alebo obsah metadát.

3. SAML metadáta musia obsahovať certifikát pre podpisovanie (signing) a šifrovanie (encryption). Certifikát v SP SAML metadátach určený pre šifrovanie sa musí odlišovať od certifikátu určeného pre podpisovanie.
4. Registrované SAML metadáta musia byť „well formed XML“, napr. pred XML deklaráciou nesmú obsahovať medzery, zariadkovania a podobne.
5. Unikátna hodnota atribútu „entityID“ v tvare „https://example.com“;
6. Musí obsahovať Single Logout URL služby, pre korektné odhlasovanie:
 - Musí byť definovaný aspoň jeden element SingleLogoutService, ktorý si integračný partner zdefinuje z možností:
 - i) parameter Binding rovný urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:bindings:HTTP-Redirect alebo
 - ii) parameter Binding rovný urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:bindings:HTTP-POST;
 - Musí byť definovaný aspoň jeden element AssertionConsumerService, ktorý si integračný partner zdefinuje z možností:
 - i) parameter Binding rovný urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:bindings:HTTP-POST,
 - ii) parameter Binding rovný urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:bindings:HTTP-Artifact alebo
 - iii) parameter Binding rovný urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:bindings:HTTP-Redirect
7. Hodnota parametra Location elementu AssertionConsumerService musí mať tvar URL so začiatkom https://
8. Hodnota parametra Location a ResponseLocation v elemente SingleLogoutService musí byť URL so začiatkom https://
9. Metadáta nesmú obsahovať element AttributeConsumingService
10. Ak metadáta obsahujú element NameIDFormat, musí byť jeho hodnota rovná „urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:nameid-format:transient“
11. Služba IDP, ktorá pre SP zasiela iba vyžadované údaje, nie je podporovaná a preto nie je povolený element AttributeConsumingService v metadátach SP. Validácia pri spracovaní metadát SP validuje túto skutočnosť a v prípade ak metadáta obsahujú element AttributeConsumingService, tieto budú zamietnuté pre ďalšie spracovanie.

12. Metadáta musia obsahovať element SPSSODescriptor.

Zároveň upozorňujeme, že element IDPSSODescriptor nie je určený pre metadáta poskytovateľa služieb ale pre metadáta IdP a preto sa v RAC nemôže používať. Validácia RAC vyhodnotí takéto metadáta ako nesúladne s predpísanými požiadavkami a žiadateľovi bude zaslaná chybová správa o absencii povinných elementov ako napríklad SingleLogoutService.

4. Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM

Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb slúži pre zaregistrovanie nového poskytovateľa služieb pre EntityID, pre ktoré ešte nebol v module IAM zaregistrovaný poskytovateľ služieb. Nie je možné zaregistrovať viacerých poskytovateľov služieb pre rovnaké EntityID, a to ani v prípade, ak by bol predchádzajúci poskytovateľ zrušený, nakoľko zrušením dochádza iba k jeho deaktivácii.

Poznámka: Pokiaľ potrebujete iba zmeniť metadáta už existujúceho zaregistrovaného poskytovateľa služieb, použite formulár Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb v module IAM.

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k zriadeniu nového poskytovateľa služieb.

Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM (Obr. 2) sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii „Profil“, „Technické účty a certifikáty“ - Poskytovatelia služieb (Service provider) (Obr. 1).

Technické účty a certifikáty

Titulná stránka Titulná stránka ► Môj profil ► Technické účty a certifikáty

Technické účty

 Zriadenie technického účtu a registrácia certifikátu (otvorí sa v novom okne)

Poskytovatelia služieb (Service provider)

 Registrácia poskytovateľa služieb (otvorí sa v novom okne)



Obr. 1 – Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM dostupná v sekcii „Profil“

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii „Nájsť službu“, avšak v takom prípade nebude žiadosť automaticky predvyplnená dostupnými údajmi.

Žiadosť musí spĺňať podmienky stanovené v Metodickom usmernení č.7/2023. (Žiadateľ musí byť oprávnený a projekt musí mať ukončený integračný proces týkajúci sa Poskytovateľov služieb).

Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM

Údaje o poskytovateľovi služieb 1

Typ subjektu *
☐ Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ
☐ Orgán verejnej moci

Kontaktné údaje 2

Meno a priezvisko *
 E-mail *
 Telefón * i

Názov technického alebo programového prostriedku

Názov technického alebo programového prostriedku 3 i

Technické údaje poskytovateľa služieb

Identifikátor poskytovateľa služieb * 4 i
 Založiť poskytovateľa služieb k dátumu * 2020 5 i
 MetaData poskytovateľa služieb * 6 i

Povinné prílohy

1. Splnomocnenie v prípade podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej osoby.

Podrobnosti o náležitostiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk

Obr. 2 - Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM

4.1. Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

1. Vyberte typ subjektu. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa, alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). V prípade vyplňania formulára po otvorení z profilu sa údaje automaticky predvyplnia. Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o poskytovateľovi, ktoré je možné získať napríklad z jeho profilu,

alebo elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúlady niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.

2. Vyplňte e-mailovú adresu, na ktorú sa budú zasielať notifikácie o blížiaci sa expirácii certifikátu poskytovateľa služieb (30 dní, 14 dní, 7 dní, 1 deň vopred a v deň konca platnosti) a kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípade potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec NASES. Tieto údaje budú dostupné pre NASES a budú sa zobrazovať aj v profile na ÚPVS, ktorý je dostupný osobám s oprávnením prístupu do elektronickej schránky poskytovateľa služieb.
3. Pre potreby riešenia technických problémov a z dôvodu spárovania poskytovateľa služieb s integrovaným projektom, vyplňte aj pole Názov technického alebo programového prostriedku. Uvedte názov projektu z Dohody o integračnom zámere.
4. Do poľa Identifikátor poskytovateľa služieb uvedte používateľ hodnotu EntityID z metadát poskytovateľa služieb.
5. Uvedte začiatok platnosti poskytovateľa služieb k určitému dátumu.
6. Do poľa Metadáta poskytovateľa služieb uvedte celý obsah súboru SAML metadát poskytovateľa služieb v BASE64 formáte. To znamená, že celý obsah validného XML súboru SAML SP metadát je potrebné zakódovať do Base64 („Base64 with padding“). Na tento úkon existujú voľne dostupné nástroje. Hodnota vložená do poľa je môže obsahovať niekoľko tisíc znakov a bude mať po zakódovaní napríklad nasledujúci tvar (ilustračný príklad):

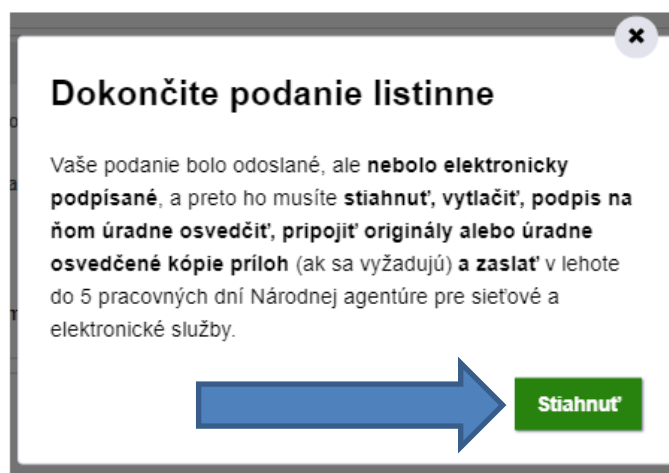
PEVudGI0eURlc2NyaXB0b3IgSUQ9Ii9hZDFiMGZiZi1jYWQ0LTRmZTUtYWWM1OS1IZTlxMzhhNjIhZDUiIGVudGI0eUIEPSJodHRwczovL2ljby04MzExMDQ3MC5leGFtcGxILmNvbSIgeG1sbn...ICA8L1NQ1NPRGVzY3JpcHRvcj4NCjwvRW50aXR5RGVzY3JpcHRvcj4=
7. K žiadosti priložte potrebné dokumenty popísané v Metodickom usmernení č.7/2023 za účelom preukázania oprávnenia podania žiadosti žiadateľom popísané v kapitole 5.2 Oprávnený žiadateľ.
8. Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečat'te KEPe . Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 3).



Obr. 3 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

9. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 4), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade. Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na adresu Prevádzkovateľa ÚPVS.

Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie prípadne poverenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si PDF vizualizáciu žiadosti (Obr. 4), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na adresu Prevádzkovateľa UPVS.



Obr. 4 – Dokončíte podanie listinne

4.2. Proces spracovania žiadosti v NASES

Žiadosti týkajúce sa Poskytovateľov služieb si vyžadujú manuálne spracovanie zodpovedným zamestnancom NASES, ktorý preveruje všetky podmienky stanovené v Metodickom usmernení č.7/2023. (Žiadateľ musí byť oprávnený a projekt musí mať ukončený integračný proces týkajúci sa Poskytovateľov služieb). Podpis elektronickej žiadosti musí byť vykonaný platným kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie, alebo zapečatenie platnou kvalifikovanou pečaťou (KEPe).

1. Ak žiadosť neobsahuje KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe, žiadosť sa spracuje manuálne zodpovedným zamestnancom NASES po doručení listinnej vizualizácie žiadosti s úradne overeným podpisom.

2. Ak je žiadosť podpísaná neplatným KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo KEPe, sa zamietne.
3. Ak žiadosť obsahuje správne údaje, metadáta a certifikáty v metadátach spĺňajúce technické náležitosti, v spracovaní sa pokračuje.
4. Po úspešnom spracovaní žiadosti sa žiadateľovi v deň, keď sa poskytovateľ služieb zaregistruje, zašle informačná správa o výsledku spracovania do jeho elektronickej schránky. Bližšie informácie o poskytovateľovi služieb sa zobrazia aj v sekcii „Profil“, „Technické účty a certifikáty“ – Poskytovatelia služieb (Service provider) (Obr. 5).

Poskytovatelia služieb (Service provider)

Názov	https://www.upvsfix.gov.sk
Dátum registrácie	01.01.1970 00:00:00
Stav	Aktivovaný
Poskytovateľ služieb	UPRAVIŤ ZRUŠIŤ

 Registrácia poskytovateľa služieb (otvorí sa v novom okne)

Obr. 5 – sekcia Technické účty a certifikáty – Poskytovatelia služieb (Service provider)

5. Ak žiadosť neobsahuje KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe z dôvodu, že žiadosť zasielate listinne úradne overenú, je potrebné napísať do poznámky danú informáciu, aby sme vedeli, že máme čakať na doručenie listinnej žiadosti s úradne overeným podpisom, v opačnom prípade bude žiadosť zamietnutá nakoľko nespĺňa potrebné náležitosti.

5. Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb v module IAM

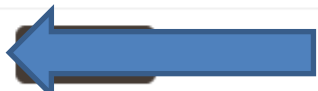
Žiadosť slúži na zmenu údajov poskytovateľa služieb – na zmenu metadát v prípade expirácie certifikátu poskytovateľa služieb, na prípadnú zmenu parametrov v metadátach a na zmeny údajov poskytovateľa. Zmenou metadát sa automaticky ukončuje platnosť pôvodných metadát a certifikátov.

V prípade, ak bol poskytovateľ služieb deaktivovaný v dôsledku žiadosti o zrušenie alebo expirácie certifikátu, je možné poskytovateľa služieb opäť aktivovať žiadosťou o zmenu údajov poskytovateľa služieb.

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci.

Žiadosť sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii „Profil“, „Technické účty a certifikáty“ - Poskytovatelia služieb (Service provider) cez tlačidlo „Upraviť“ (Obr. 6).

Poskytovatelia služieb (Service provider)

Názov	https://www.upvsfix.gov.sk
Dátum registrácie	01.01.1970 00:00:00
Stav	Aktivovaný
Poskytovateľ služieb	UPRAVIŤ 

 Registrácia poskytovateľa služieb (otvorí sa v novom okne)

Obr. 6 – sekcia Technické účty a certifikáty Poskytovatelia služieb (Service provider) cez tlačidlo „Upraviť“

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii „Nájsť službu“, avšak v takom prípade sa v žiadosti nepredvyplnia údaje z profilu prihlásenej identity.

Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb v module IAM

Údaje o poskytovateľovi služieb 1

Typ subjektu * ☐ Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ
☐ Orgán verejnej moci

Kontaktné údaje 2

Meno a priezvisko *

E-mail *

Telefón *

Technické údaje poskytovateľa služieb

Identifikátor poskytovateľa služieb * 3

Zmeniť údaje poskytovateľa služby k dátumu 4

Metadata poskytovateľa služieb * 5

Povinné prílohy

1. Splnomocnenie v prípade podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej osoby.

Podrobnosti o náležitostiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk

Obr. 7 - Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb v module IAM

Žiadosť musí spĺňať podmienky stanovené v Metodickom usmernení č.7/2023. (Žiadateľ musí byť oprávnený a projekt musí mať ukončený integračný proces týkajúci sa Poskytovateľov služieb).

5.1. Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

1. Vyberte typ subjektu. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). V prípade vyplňania formulára po otvorení z profilu sa údaje automaticky predvyplnia. Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o poskytovateľovi služieb, ktoré je možné získať napríklad z jeho profilu alebo elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúladu niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.

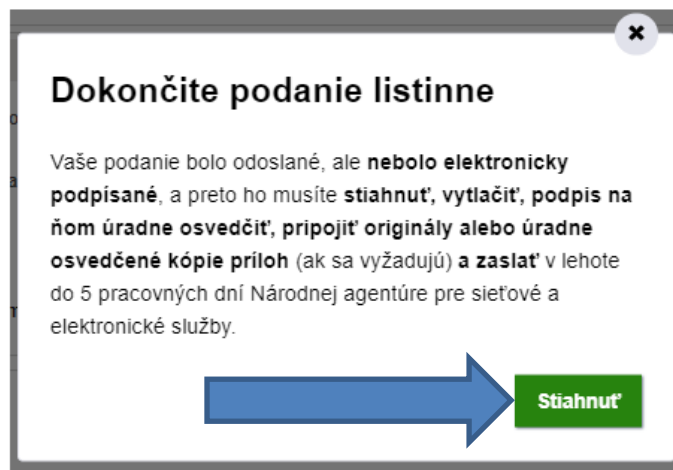
2. Vyplňte e-mailovú adresu, na ktoré sa budú zasielať notifikácie o blížiacej sa expirácii certifikátu (30 dní, 14 dní, 7 dní, 1 deň vopred a v deň konca platnosti) a kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípade potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec NASES.
3. Do poľa Identifikátor poskytovateľa služieb uveďte používateľ hodnotu EntityID z metadát poskytovateľa služieb.
4. Uveďte začiatok platnosti zmeny poskytovateľa služieb k určitému dátumu.
5. Do poľa Metadáta poskytovateľa služieb uveďte celý obsah súboru so SAML metadátami poskytovateľa služieb v BASE64 formáte. To znamená, že celý obsah validného XML súboru SAML SP metadát je potrebné zakódovať do Base64 („Base64 with padding“). Na tento úkon existujú voľne dostupné nástroje. Hodnota vložená do poľa je môže obsahovať niekoľko tisíc znakov a bude mať po zakódovaní napríklad nasledujúci tvar (ilustračný príklad):
`PEVudGI0eURlc2NyaXB0b3IlgSUQ9II9hZDFIMGZiZi1jYWQ0LTRmZTUtYWM1OS1IZTlxMzhhNjIhZDUiIGVudGI0eUIEPSJodHRwc2ovL2ljby04MzExMDQ3MC5leGFtcGxILmNvbSIgeG1sbn ... ICA8L1NQ1NPRGVzY3JpcHRvcj4NCjwvRW50aXR5RGVzY3JpcHRvcj4=`
6. K žiadosti priložte potrebné dokumenty popísané v Metodickom usmernení č.7/2023 za účelom preukázania oprávnenia podania žiadosti žiadateľom.
7. Formulár žiadosti podpíšte KEP, potvrdte uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatíte KEPe. Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 8).



Obr. 8 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

8. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 9), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade. Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na adresu Prevádzkovateľa ÚPVS.

Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si PDF vizualizáciu žiadosti (Obr. 9), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na adresu Prevádzkovateľa ÚPVS.



Obr. 9 – Dokončíte podanie listinne

Poznámka: Proces spracovania sa riadi rovnakými pravidlami ako v prípade vyššie uvedenej Žiadosti o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM (viď. kapitola 2.1).

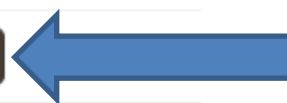
6. Žiadosť o zrušenie poskytovateľa služieb v module IAM

Žiadosťou o zrušenie poskytovateľa služieb dochádza iba k jeho deaktivácii, nie k trvalému zrušeniu. Poskytovateľa služieb je možné v budúcnosti opäť aktivovať využitím žiadosti o zmenu údajov poskytovateľa služby a registráciou nových metadát. Žiadosť môže odoslať fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k zneplatneniu, resp. zrušeniu poskytovateľa služieb.

Žiadosť sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii „Profil“, „Technické účty a certifikáty“ - Poskytovatelia služieb (Service provider) cez tlačidlo „Zrušiť“ (Obr. 10).

Poskytovatelia služieb (Service provider)

Názov	https://www.upvsfix.gov.sk
Dátum registrácie	01.01.1970 00:00:00
Stav	Aktivovaný
Poskytovateľ služieb	UPRAVIŤ ZRUŠIŤ



 Registrácia poskytovateľa služieb (otvorí sa v novom okne)

Obr. 10 – sekcia Technické účty a certifikáty – Poskytovatelia služieb
(Service provider) cez tlačidlo „Zrušiť“

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii „Nájsť službu“, avšak v takom prípade sa v žiadosti nepredvyplnia údaje z profilu prihlásenej identity.

Žiadosť o zrušenie poskytovateľa služieb v module IAM

Údaje o poskytovateľovi služieb 1

Typ subjektu *
 ☐ Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ
 ☐ Orgán verejnej moci

Kontaktné údaje 2

Meno a priezvisko *

E-mail *

Telefón * i

Technické údaje poskytovateľa služieb ^

Identifikátor poskytovateľa služieb * 3 i

Zrušiť poskytovateľa služby k dátumu * 1.2020 4 i

Povinné prílohy ^

1. Splnomocnenie v prípade podania Žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej osoby.

Podrobnosti o náležitostiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk

Obr. 11 - Žiadosť o zrušenie poskytovateľa služieb v module IAM

Žiadosť musí spĺňať podmienky stanovené v Metodickom usmernení č.7/2023. (Žiadateľ musí byť oprávnený a projekt musí mať ukončený integračný proces týkajúci sa Poskytovateľov služieb).

6.1. Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

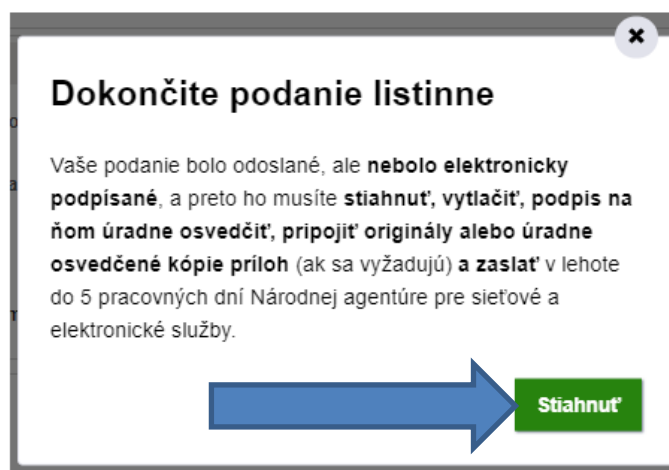
1. Vyberte typ subjektu. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa, alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). V prípade vyplňania formulára po otvorení z profilu sa údaje automaticky predvyplnia. Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o poskytovateľovi služieb, ktoré je možné získať napríklad z jeho profilu alebo elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúladu niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.
2. Vyplňte kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípade potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec NASES.

3. Do poľa Identifikátor poskytovateľa služieb uveďte hodnotu EntityID z metadát poskytovateľa služieb.
4. Uveďte začiatok platnosti deaktivácie poskytovateľa služieb k určitému dátumu.
5. K žiadosti priložte prílohy
 - splnomocnenie – iba ak vyplňate žiadosť za inú osobu (poskytovateľa služieb) a žiadosť neodosielate priamo z jeho elektronickej schránky. Splnomocnenie musí byť v elektronickej podobe podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatené kvalifikovanou elektronickou pečatľou (KEPe) splnomocniteľa s pripojenou kvalifikovanou časovou pečiatkou, alebo v elektronickej podobe zaručene konvertované z listinnej podoby splnomocnenia alebo ho zašlite až následne v listinnej podobe s úradne overeným podpisom splnomocniteľa.
6. Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatíte KEPe. Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 12).



Obr. 12 – Odošlať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

7. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 13), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára, alebo na mestskom/obecnom úrade. Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na adresu Prevádzkovateľa ÚPVS.
8. Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si PDF vizualizáciu žiadosti (Obr. 13), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na adresu Prevádzkovateľa ÚPVS.



Obr. 13 – Dokončíte podanie listinne

Poznámka: Proces spracovania sa riadi rovnakými pravidlami ako v prípade vyššie uvedenej Žiadosti o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM (viď. kapitola 2.1).

7. Môj profil

V sekcii Môj profil v časti Technické účty a certifikáty používateľ vidí zoznam svojich Poskytovateľov služieb a na nich naviazané certifikáty.

V zozname sú zobrazené základné informácie o poskytovateľoch služieb ako sú

- názov (EntityID),
- dátum registrácie,
- stav (Aktivovaný / Deaktivovaný) a
- tlačidlá na zobrazenie elektronických služieb na správu poskytovateľa služieb (zmenu údajov alebo zrušenie poskytovateľa služieb).

Stav poskytovateľa služieb reprezentuje:

- Aktivovaný – poskytovateľ služieb je zaregistrovaný, certifikáty v jeho metadátach sú platné a je ho možné používať na prihlasovanie (WebSSO),
- Deaktivovaný – poskytovateľ služieb bol zrušený na základe požiadavky vlastníka alebo platnosť certifikátov v jeho metadátach exspirovala. (V prípade deaktivácie je možné poskytovateľa služieb opäť aktivovať žiadosťou o zmenu údajov poskytovateľa služieb).

Kliknutím na Názov poskytovateľa služieb sa zobrazí stránka s detailom poskytovateľa služieb.

Všetky výstupy sú automaticky zoradované podľa dátumu registrácie od najnovších po najstaršie.

7.1. Detail poskytovateľa služieb

V sekcii „Profil“, „Technické účty a certifikáty“ sa po kliknutí na konkrétny názov poskytovateľa služieb (napr. <https://www.upvsfix.gov.sk>) dostanete na jeho detail, kde sa nachádzajú podrobnejšie informácie (Obr. 14).

Technické účty a certifikáty

Titulná stránka Titulná stránka ▶ Mój profil ▶ Technické účty a certifikáty

<< späť na zoznam

Poskytovateľ služby (Service provider) – detail

Názov	https://www.upvsfix.gov.sk
Dátum registrácie	01.01.1970 00:00:00
Vlastník	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby: Test
Kontaktné osoby	
HISTÓRIA PREVZIAŤ METADÁTA	

Certifikáty poskytovateľa služieb

Dátum registrácie	01.01.1970 00:00:00
Platnosť od	11.03.2019 08:14:29
Platnosť do	11.03.2021 08:24:29
Informácia	Certifikát je platný
Kontaktné osoby	
Certifikát poskytovateľa služieb	DETAIL HISTÓRIA PREVZIAŤ

Obr. 14 – Detail poskytovateľa služieb

V detaile poskytovateľa služieb sú používateľovi zobrazené základné informácie

- Názov poskytovateľa služieb,
- Dátum registrácie,
- Vlastník poskytovateľa služieb
- Kontaktné osoby naviazané na vlastníka a certifikáty poskytovateľa služieb,
- Metadáta poskytovateľa služieb.

Zároveň sú zobrazované aj informácie o certifikátoch z metadát daného poskytovateľa služieb s ich

- Dátumom registrácie,
- Dátumami začiatku a konca platnosti uvedenými v certifikáte,

- Informáciou o aktuálnej platnosti certifikátu (Platný / Zrušený (v prípade deaktivácie SP príde k zrušeniu platnosti) / Exspirovaný),
- Kontaktnými osobami naviazanými na certifikát poskytovateľa služieb.

Používateľovi sa po kliknutí na tlačidlo:

- História zobrazí zoznam zmien na poskytovateľovi služieb alebo certifikáte,
- Detail v časti certifikáty poskytovateľa služieb zobrazia údaje certifikátu, ako sú sériové číslo, digitálny odtlačok a DN,
- Prevziať umožní prevziať predmetný certifikát poskytovateľa služieb.

7.2. Potvrdzujúce správy, chybové správy a notifikácie

Nižšie nájdete príklady potvrdzujúcich správ, chybových správ a notifikácií, s ktorými sa v procese spracovania žiadosti v súvislosti s evidenciou poskytovateľa služieb (servis provider) stretnete.

Zasielanie notifikácií do elektronickej schránky a na e-mailovú adresu nie je možné vypnúť. V žiadosti je možné uviesť vždy len jednu e-mailovú adresu. V súčasnosti nie je podporované zasielanie notifikácií na viaceré adresy.

Príklad správy potvrdzujúcej prijatie žiadosti na spracovanie (Obr. 15).

Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov

Dátum uloženia do schránky: 12.10.2020 13:33:03
 Odosielateľ: Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

DETAIL SPRÁVY
 Obsahom tejto správy je 1 elektronický dokument.

ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY

[Informácia](#) [Skryť](#) ***

Informačná správa	
Predmet:	Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov
Popis:	Dobrý deň,
	Vaša žiadosť bola prijatá na spracovanie. Žiadosť prešla automatizovanou kontrolou a bude vybavená k dátumu, ktorý ste zadali v elektronickej žiadosti.
	S pozdravom
	prevádzka portálu www.slovensko.sk

[Zbaliť detail správy](#)

Obr. 15 – Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov

Príklad správy potvrdzujúcej úspešné spracovanie žiadosti (Obr. 16).

Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov

Dátum uloženia do schránky: 01.10.2020 17:57:53

Odosielateľ: Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

DETAIL SPRÁVY

Obsahom tejto správy je 1 elektronický dokument.

ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY

Informácia

[Skrýť](#) ***

Informačná správa

Predmet: Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov
Popis: Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM bola úspešne spracovaná 01.10.2020 17:57.

[Zbaliť detail správy](#)

Obr. 16 – Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov

Príklad chybovej správy s uvedením dôvodu, prečo nebola žiadosť úspešne spracovaná (Obr. 17).

Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov - Chyba

TECHNICKÁ SPRÁVA

Dátum uloženia do schránky: 08.10.2020 08:20:03

Odosielateľ: Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

DETAIL SPRÁVY

Obsahom tejto správy je 1 elektronický dokument.

ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY

Chybová správa

[Skrýť](#) ***

Chybová správa

Kód chyby: 24010019

Popis chyby:

Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM nebola spracovaná z dôvodu chyby: Žiadosť bola odmietnutá z dôvodu duplicity. Rovnaká žiadosť už čaká na spracovanie.

Dátum a čas pokusu o spracovanie: 08.10.2020 08:19.

[Zbaliť detail správy](#)

Obr. 17 – Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov – Chyba

Príklad notifikačnej správy informujúcej o blížiacom sa konci platnosti certifikátu (Obr. 18). Notifikačné správy sa zasielajú 30 dní, 14 dní, 7 dní, 1 deň pred koncom platnosti a aj v deň samotnej expirácie certifikátu.

Informácia o expirácii certifikátu poskytovateľa služieb (7 dní pred koncom platnosti)

Dátum uloženia do schránky: 13.11.2020 06:18:09

Odosielateľ: Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

DETAIL SPRÁVY

Obsahom tejto správy je 1 elektronický dokument.

ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY

Oznámenie o blížiacom sa konci platnosti certifikátu

[Skrýť](#) ***

Certifikátu, ktorý máte priradený k poskytovateľovi služieb <https://egovtest.nemsova.corageo.sk>, končí platnosť o 7 dní (20.11.2020 13:35).

Ak nemáte k poskytovateľovi služieb priradený iný certifikát s dlhšou platnosťou a chcete využívať prihlasovanie certifikátom bez prerušenia, požiadajte o zápis nového certifikátu k existujúcemu poskytovateľovi služieb pomocou formulára „Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb“ (<https://schranka.upvsfixnew.gov.sk/FormConstructor/Default.aspx?idService=180813>).

Subjekt certifikátu

CN=sp.esmns.upvsfix.ext.corageo.sk

Digitálny odťahok certifikátu:

9574F0627C775BEA4A0BECF734EF6D373F93FBF0EE2D0B4F16115498C6049684

[Zbaliť detail správy](#)

Obr. 18 – Informácia o expirácii certifikátu poskytovateľa služieb (7 dní pred koncom platnosti)