

# Register autentifikačných certifikátov (RAC) Technické účty a autentifikačné certifikáty (FIX/PROD)

Verzia dokumentu: 1.10

Dátum aktualizácie: 01.12.2024



## Obsah

Obsah	1
Zoznam zmien	2
1. Všeobecné informácie	3
1.1 Odkazy na služby Registra autentifikačných certifikátov	5
1.2 Požiadavky na autentifikačný certifikát	5
1.3 Technické účty a typ zastupovania	7
1.4 Automatizované spracovanie žiadosti	7
2. Žiadosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov a vytvoreni technického účtu	e 9
2.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti1	1
2.2 Proces spracovania žiadostí1	4
3. Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu1	7
3.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti1	3
4. Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov pr existujúci technický účet	Э 1
4.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti2	3
5. Žiadosť o zrušenie autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov2	3
5.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti2	3
6. Žiadosť o zrušenie prístupových oprávnení technického účtu (zrušenie technického účtu)3	1
6.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti3	2
7. Môj profil	5
8. Detail technického účtu	3
9. Potvrdzujúce správy, chybové správy a notifikácie	Э
10. Vytvorenie digitálneho odtlačku SHA-2564	1
11. Adresa prevádzkovateľa systému4	3



### Zoznam zmien

Dátum vydania	Verzia	Popis zmien
11. 5. 2023	1	Vytvorenie dokumentu pred nasadením do produkčného prostredia.
31.5.2023	1.1	Úpravy: • Kapitola 1: Doplnenie inštrukcií pre odstránenie parametra CA v základných obmedzeniach autentifikačného certifikátu • Kapitola 2, 3, 6: Odstránenie možnosti využitia úplného zastupovania • Kapitola 2, 3, 4, 5, 6: Upravená adresa poskytovateľa • Kapitola 8: Odstránené DEV prostredie • Kapitola 11: Doplnená adresa poskytovateľa
8.6.2023	1.2	<ul> <li>Úpravy:</li> <li>Odstránenie možnosti využitia úplného zastupovania</li> </ul>
28.8.2023	1.3	Požiadavky na autentifikačný certifikát - Platnosť: odporúčaná 2 roky (môže byť maximálne 731 dní, minimálne 30 dní)
5.1.2024	1.4	<ul> <li>Úpravy:</li> <li>Doplnené číslovanie kapitol</li> <li>Kapitola 1: Doplnené informácie o zákonnom zastupovaní používanom v technických účtoch vytvorených do 25. júna 2023. Formálne úpravy.</li> <li>Kapitola 3: Doplnené informácie o pôvodne používanom zákonnom zastupovaní</li> <li>Kapitola 10: Doplnenie informácií</li> <li>Kapitoly 1, 2, 3, 4, 5, 6: Doplnená podpora pre uznaný spôsob autorizácie</li> </ul>
31.1.2024	1.5	Úprava formulácie v kapitole 2.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti, bod 3, strana 9
14.2.2024	1.6	Doplnenie informácií pre koncových konzumentov v kapitole 1
7.3.2024	1.7	Odstránená informácia o automatickom schvaľovaní žiadostí
13.3.2024	1.8	Doplnené linky na jednotlivé služby
22.11.2024	1.9	Doplnenie informácií o správnom generovaní certifikátu a potrebe použitia paddingu pri enkódovaní
01.12.2024	1.10	Doplnenie informácie o novej role pre automatizované spracovanie žiadostí, doplnenie informácií o udelení oprávnenia pre poskytovateľov systémových riešení



### 1. Všeobecné informácie

V tomto dokumente sú uvedené možnosti a postupy pri práci s registrom autentifikačných certifikátov (IAM – RAC), ako aj minimálne požiadavky na technický účet a autentifikačný certifikát. Podmienkou použitia je integrácia informačného systému, ktorý bude využívať autentifikačný certifikát pre automatizovaný prístup k službám, na Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS) alebo využitie existujúcej integrácie a autentifikačný certifikát zapísaný v registri autentifikačných certifikátov naviazaný na technický účet. Podmienkou pre zápis nového autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov na ÚPVS je správne vyplnená žiadosť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovanou elektronickou pečaťou, uznaným spôsobom autorizácie, alebo na základe úradne overeného podpisu.

Všetky žiadosti sú v Registri autentifikačných certifikátov spracovávané manuálne zodpovedným zamestnancom Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES), ktorý overuje splnenie všetkých integračných podmienok pre schválenie žiadosti. Výnimkou sú žiadosti zaslané na základe udelenej role "Automatické spracovanie požiadaviek v CRAC".

Služby Registra autentifikačných certifikátov sú povinne používanými službami pre každú registráciu, zmenu alebo zrušenie technických účtov, autentifikačných certifikátov a poskytovateľov služieb.

NASES už neposkytuje možnosť manuálneho zápisu autentifikačných certifikátov a technických účtov iným spôsobom, a preto nebude vybavovať žiadosti zaslané mailom, alebo cez elektronickú schránku.

V rámci Registra autentifikačných certifikátov nie sú možné hromadné registrácie autentifikačných certifikátov jednou žiadosťou. V prípadoch potreby hromadných registrácií musí integrovaný subjekt postupovať jednou z možností:

a) začať využívať volania STS služby s jedným autentifikačným certifikátom v zastúpení iných osôb (s parametrom OnBehalfOfld) namiesto samostatnej registrácie certifikátov za každý zastupovaný subjekt (túto možnosť umožňuje aj dodatok k Dohode o integračnom zámere so splnomocnením na udelenie zastupovania a na zrušenie doterajšieho autentifikačného certifikátu, na základe ktorého môžete zmigrovať svoje súčasné riešenie z množstva samostatných autentifikačných certifikátov na jeden certifikát),

b) implementovať si automatizovanú registráciu autentifikačných certifikátov prostredníctvom na to určeného elektronického formulára a zasielať žiadosti prostredníctvom integračného rozhrania,

c) manuálne registrovať každý autentifikačný certifikát zvlášť.

Dôrazne neodporúčame registrácie samostatných certifikátov pre riešenia určené pre prístup do schránok a systémov v mene iných osôb. Namiesto registrácie samostatných certifikátov je potrebné



používať parameter OnBehalfOfld vo volaní STS služby IAM. Pre využívanie parametra OnBehalfOfld je v prípade už existujúcej integrácie potrebné pred prechodom do produkcie zrealizovať UAT testy.

Ak je potrebné prostredníctvom autentifikačného certifikátu prihlasovanie v mene iných osôb, je potrebné, aby osoba, v mene ktorej má byť prístup umožnený, udelila držiteľovi autentifikačného certifikátu zastupovanie, a to buď udelením zastupovania len pre určený technický účet zástupcu resp. vybrané autentifikátory formulárom pre <u>Udelenie oprávnenia prevádzkovateľovi systémových riešení</u>, alebo pre všetky autentifikátory zástupcu (univerzálnym formulárom pre udelenie zastupovania). Následne môže držiteľ autentifikačného certifikátu pristupovať do informačných systémov v mene zastupovanej identity volaním služby STS s parametrom OnBehalfOfId s uvedením ÚPVS UUID zastupovanej identity. Podrobnosti sú uvedené v integračnom manuáli IAM.

Pre cudzincov, ktorí nemajú rodné číslo, je možné s pomocou nových formulárov nastaviť zastupovanie (napríklad pre využitie OnBehalfOfld) v elektronickej forme, prípadne aj v listinnej forme. Cudzinci s prostriedkami elektronickej identifikácie notifikovanými podľa <u>eIDAS</u>, ktorí registrujú certifikáty, sa môžu prihlásiť na portál týmito prostriedkami a využívať služby RAC (napr. s pomocou eID Českej republiky).

V prípade používania viacerých informačných systémov pre prístup do jednej elektronickej schránky je v záujme vzájomného nenarúšania spracovania elektronických správ odporúčané požiadať o vytvorenie samostatnej elektronickej schránky pre organizačnú zložku. Organizačné zložky je možné vytvárať len v súlade s <u>§ 12 ods. 6</u> zákona č. 305/2013 Z. z.

V prípade, že ste obdržali informáciu o exspirácií certifikátu k technickému účtu, a nemáte evidenciu o predošlom registrovaní takého artefaktu, je pravdepodobné, že danú aktivitu za Vás v minulosti vykonal dodávateľ Vášho schránkového riešenia/aplikácie a je potrebné ho ohľadom danej skutočnosti kontaktovať.

Dodávateľ je povinný Vás usmerniť alebo zaslať žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu do Registra autentifikačných certifikátov. V prípade, že nemáte o dodávateľovi riešenia vedomosť, je možné si tak overiť kontrolou dokumentácií na Vašej strane, pričom ste v prípade uzavretia zmluvného vzťahu s dodávateľom povinní dokument u seba evidovať. Medzi dokumenty patrí Dohoda o integračnom zámere, Dodatok k dohode o integračnom zámere – Splnomocnenie, alebo Potvrdenie o postavení koncového konzumenta (Zastaralý dokument, v súčasnosti sa nevyužíva).

NASES, podľa Všeobecných prevádzkových podmienok, nezodpovedá za zmluvy uzavreté medzi tretími stranami.



### 1.1 Odkazy na služby Registra autentifikačných certifikátov

- na vytvorenie nového Technického účtu a zaregistrovanie certifikátu, služba:
   "Žiadosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov"
- na úpravu v prístupových oprávneniach Technického účtu, služba: "Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu"
- na pridanie nového autentifikačného certifikátu k Technickému účtu (príp. preregistrácia), služba: "Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov"
- na zrušenie autentifikačného certifikátu, služba: "Žiadosť o zrušenie autentifikačného certifikátu"
- na zrušenie Technického účtu, služba: <u>"Žiadosť o zrušenie prístupových oprávnení</u> technického účtu"
- pre zápis nového Poskytovateľa služieb (Service Providera), služba "Žiadosť o registráciu poskytovateľa služieb v module IAM"
- na zmenu zápisu Poskytovateľa služieb resp. preregistráciu metadát (Service Providera), služba "Žiadosť o zmenu údajov poskytovateľa služieb v module IAM"
- na zrušenie Poskytovateľa služieb (Service Providera), služba "Žiadosť o zrušenie poskytovateľa služieb v module IAM"

### 1.2 Požiadavky na autentifikačný certifikát

- Certifikát môže byť vydaný samotným žiadateľom (tzv. self-signed certifikát). V prípade certifikátu vydaného certifikačnou autoritou nie je potrebné údaje o tejto autorite vydávajúcej certifikát zasielať do NASES. Poznámka: Register autentifikačných certifikátov obsahuje všetky informácie o platnosti certifikátov a nijako nezohľadňuje stav autentifikačného certifikátu podľa CRL vydávajúcej certifikačnej autority. Certifikáty je teda potrebné rušiť zaslaním príslušnej žiadosti do registra a nie formou vydania CRL.
- Formát certifikátu je X.509 v kódovaní DER podľa ISO/IEC 8825-1 (obvyklá prípona súboru: ".cer")



- Certifikát typu CA ("Basic Constraint" s hodnotou "Subject Type=CA") nie je možné do IAM zaregistrovať.
  - V prípade vytvárania certifikátu pomocou aplikácie OpenSSL je možné atribút ,,Basic
     Constraint" zmeniť v nastaveniach konfiguračného súboru OpenSSL, kde je potrebné uviesť:

openssl req -newkey rsa:2048 -nodes -keyout key.pem -x509 -days 730 -out certificate.pem -subj /CN=ico-12345678 -addext basicConstraints=CA:FALSE

- Atribút "Basic Constraint" však môže obsahovať hodnotu "Subject Type=End Entity", prípadne nemusí byť uvedená hodnota žiadna
- Pri enkódovaní do Base64 je potrebné použiť aj padding ("Base64 with padding")
- Platnosť: odporúčaná 2 roky (môže byť maximálne 731 dní, minimálne 30 dní)
- Distinguished name (DN): Môže obsahovať výlučne Common name (CN) a nesmie obsahovať žiadne ďalšie údaje
- Common name (CN):
  - o v prípade fyzickej osoby: rc-rodné číslo (príklad: rc-8001011234),
  - v prípade právnickej osoby: ico-identifikačné číslo organizácie \_ sufix (príklad: ico-12345678 alebo ico-12345678\_10001 alebo
  - o ico-123456789012)
- Dĺžka kľúča: 2048 bit
- Algoritmus: Public Key Algorithm: RSA, Signature Algorithm jedna z možností: sha256WithRSAEncryption, sha512WithRSAEncryption, SHA256withRSA SHA512withRSA
- V autentifikačnom certifikáte sa nesmú používať Bag attributes, napríklad:
  - o localKeyID: 01 00 00 00
  - o 1.3.6.1.4.1.311.17.3.20: 29 CC 46 17 EC 05 BD 24 13 BD A9 0F 34 15 EF C7 F3 C5 1A 2C
  - 1.3.6.1.4.1.311.17.3.71: 45 00 44 00 46 00 43 00 41 00 44 00 4E 00 30 00 31 00 30 00 2E 00 65 00 64 00 65 00 6D 00 66 00 69 00 78 00 2E 00 6C 00 6F 00 63 00 61 00 6C 00 00 00
  - friendlyName: tech.edov.upvsfix.ext.rvk.fix.edemo.sk
- Register akceptuje certifikáty v PEM aj v DER forme, avšak pre obe formy vyžaduje digitálny odtlačok z DER formy. Preto v prípade, ak po odoslaní žiadosti o registráciu certifikátu dostanete chybovú hlášku o nesprávnom digitálnom odtlačku, si prosím skontrolujte formát certifikátu napríklad otvorením v textovom editore.

### Príklad PEM formy pri otvorení v textovom editore:



#### ----BEGIN CERTIFICATE-----

MIIDKjCCAhKgAwIBAgIKFoJFcQAAAAAEXDANBgkqhkiG9w0BAQsFADAaMRgwFgYD VQQDEw9jYS5zbG92ZW5za28uc2swHhcNMjIxMTAyMTA1MDUyWhcNMjQxMTAyMTEw MDUyWjAXMRUwEwYDVQQDEwxpY28tNDIxNTY0MjQwggEiMA0GCSqGSIb3DQEBAQUA A4IBDwAwggEKAoIBAQCpPPh0fCKoethquxh4KxaCYJR49VFV0KDK4RjE87UrRRkS IH3jHauoHDIZIfkm9Yop/tTbevWdbdttGF8b0GIXLZmVd07Xt45Qc/IR/6AyvFWw daM2e7vseHG05AIdygTtFJ0w68o+oYWHMa3jAC46Yi2EJ6I8UkE59cGcNMlsJwrx

#### Príklad DER formy pri otvorení v textovom editore:

0, ETX\*0, STXIDC2 ETXISTXISOHISTXISTX SYN, EqNULNULNULNULEOT\0 ACK \*tHt÷ SOHISOHIVTENONUL0SUB1CAN0SYNACKETXUEOTETXIDC3STca.slovensko.sk0RSETB 2211021050522ETB 24110211005220ETB1NAK0DC3ACKETXUEOTETXDC3FFico-421564240, SOH"0 ACK \*tHt÷ SOHISOHISOHENONULETX, SOHISTNUL0, SOH

### Pred zaslaním žiadosti odporúčame prečítať si:

Otázky a odpovede k Registru autentifikačných certifikátov.

<u>Stručný prehľad odlišností medzi pôvodným a novým spôsobom prístupu do elektronickej schránky</u> technickými alebo programovými prostriedkami.

Metodické usmernenie 7/2023

### 1.3 Technické účty a typ zastupovania

Technické účty vytvorené do spustenia Registra autentifikačných certifikátov v produkčnom prostredí 25. júna 2023 majú vytvorené zákonné zastupovanie voči identite, ktorú zastupujú. (Pozn.: Výnimkou sú len dva špecifické prípady vytvorené na špecifickú žiadosť.) Od spustenia Registra autentifikačných certifikátov nové technické účty nemôžu mať zákonné zastupovanie a majú podľa voľby uvedenej v žiadosti plné alebo čiastočné zastupovanie.

### 1.4 Automatizované spracovanie žiadosti

Štatutárny zástupca orgánu verejnej moci môže udeliť oprávnenie inej osobe na zasielanie žiadostí v mene orgánu verejnej moci na automatizované spracovanie. Oprávnenie je možné udeliť v rámci formulára pre udelenie oprávnenia na disponovanie s elektronickou schránkou, v ktorom danej osobe udelí rolu R\_CRAC\_AUTOMATIC\_PROCESSING (Automatické spracovanie požiadaviek v CRAC).



Po pridelení oprávnenia na zastupovanie subjektu fyzickou osobou je tejto oprávnenej osobe umožnené zasielanie žiadostí do registra autentifikačných certifikátov na automatické schválenie, bez potreby priloženia splnomocnenia do príloh žiadostí. Konkrétne v prípade žiadosti o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu, zmenu v oprávneniach technického účtu, zrušenie technických účtov (TU)/autentifikačných certifikátov (AC), zmenu Service Provider (SP) metadát a zrušenie Service Providerov (SP).

Poznámka: Predmetnej osobe je možné nastaviť aj čiastočné oprávnenie bez možnosti prístupu do elektronickej schránky orgánu verejnej moci, čím sa umožní samotné odoslanie príslušnej žiadosti. Notifikácia o spracovaní v registri autentifikačných certifikátov je zaslaná aj e-mailom na e-mailovú adresu uvedenú v žiadosti, preto žiadateľ nepotrebuje na účel zistenia výsledku spracovania prístup do elektronickej schránky.



# 2. Žiadosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov a vytvorenie technického účtu

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k vytvoreniu nového technického účtu súčasne so zápisom autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov.

### Poznámka:

Ak potrebujete iba doplniť autentifikačný certifikát k už existujúcemu technickému účtu, je potrebné použiť "Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov".

Žiadosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov (Obr. 2) sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" (Obr. 1). Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii "Nájsť službu", avšak v takom prípade nebude žiadosť automaticky predvyplnená dostupnými údajmi. Žiadosť je po prihlásení možné odoslať v mene inej osoby len s nastaveným zákonným zastupovaním.



Zriadenie technického účtu a registrácia certifikátu (otvorí sa v novom okne)

Poskytovatelia služieb (Service provider)

Registrácia poskytovateľa služieb (otvorí sa v novom okne)

Technické účty

Žiadosť je možné podať aj **bez prihlásenia** sa na portál v tzv. anonymnom režime, kedy sa vytvorí len dočasná elektronická schránka, avšak v takom prípade sa pre jej spracovanie vyžaduje manuálne posúdenie a schválenie v NASES. Odporúčame preto zasielať žiadosti po úspešnom prihlásení. Žiadosť je potrebné podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom resp. pečaťou alebo uznaným spôsobom autorizácie a k žiadosti doložiť splnomocnenie (ak sa podáva v mene inej osoby, t. j. žiadateľ a držiteľ nie je tá istá osoba a nedisponuje zákonným oprávnením na prístup do elektronickej

Obr. 1 - Žiadosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov dostupná v sekcii Profil



schránky). Podpis na žiadosti je potrebné úradne overiť (ak sa nepodpíše kvalifikovaným elektronickým podpisom, uznaným spôsobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovanou elektronickou pečaťou). (Pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje).

V prípade žiadostí v mene inej osoby, pre ktorú nie je udelené zastupovanie, sa ako splnomocnenie prikladá Dodatok k Dohode o integračnom zámere obsahujúci prílohu č. 1 plnomocenstvo Koncového konzumenta pre Konzumenta.

Žia	dosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov
	(registrácia certifikátu a zároveň vytvorenie technického účtu)
Údaje o držiteľovi a	utentifikačného certifikátu 🚺
īyp subjektu *	<ul> <li>Fyzická osoba</li> <li>Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ</li> <li>Orgán verejnej moci</li> </ul>
Kontaktné údaje 🌘	
Meno a priezvisko *	
-mail *	
elefón *	
Názov technického	alebo programového prostriedku
lázov technického ale	bo <b>3</b>
programového prostri	edku
Oprávnenia 🕧	4
rístup do elektronicke	ej schránky * Úplný 🗸 🕐
Platnosť od * 04.	02.2020 Platnosť do
Digitálny odtlačok a	utentifikačného certifikátu
)igitálny odtlačok *	
5	<b>(</b> ) i.
ovinné prílohy	
Autentifikačný certifik	át s príponou .cer v kódovaní DER podľa ISO/IEC 8825-1.
Splnomocnenie v príp	ade podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej
oby.	

Obr. 2 - Žiadosť o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov



### 2.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

- 1. Vyberte typ subjektu a vyplňte meno, priezvisko a rodné číslo, ak je držiteľom autentifikačného certifikátu fyzická osoba. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu podnikateľa alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). V prípade vypĺňania formulára po otvorení z profilu sa údaje automaticky pred vyplnia. Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o držiteľovi, ktoré je možné získať napríklad z jeho profilu alebo elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúladu niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.
- 2. Vyplňte e-mailovú adresu, na ktorú sa budú zasielať notifikácie o blížiacej sa exspirácii certifikátu (30 dní, 14 dní, 7 dní, 1 deň vopred a v deň konca platnosti) a ďalšie kontaktné údaje cez ktoré sa s vami v prípadne potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec NASES. Tieto údaje budú dostupné pre NASES a budú sa zobrazovať aj v profile na ÚPVS, ktorý je dostupný osobám s oprávnením prístupu do elektronickej schránky držiteľa autentifikačného certifikátu. Pre technické účty, ktoré sú súčasťou balíkového riešenia odporúčame vyplniť údaje dodávateľa balíkového riešenia.
- Pre potreby riešenia technických problémov a z dôvodu spárovania technického účtu s integračným projektom, vyplňte aj pole Názov technického alebo programového prostriedku. Uveďte názov a skratku projektu z Dohody o integračnom zámere (DIZ).
- 4. V sekcii Oprávnenia udeľte práva na prístup k elektronickej schránke držiteľa autentifikačného certifikátu. Je možné udeliť:
  - čiastočný prístup (k určeným funkciám schránky a jej priečinkom, oprávnenia tohto prístupu je možné <u>bližšie špecifikovať</u> v grafickom prostredí elektronickej schránky, pričom predvolene pri čiastočnom prístupe nie je povolený prístup do žiadneho z priečinkov elektronickej schránky, je však povolené napríklad odosielanie správ alebo prístup k webovým službám),
  - alebo úplný prístup (na celú elektronickú schránku).

V prípade orgánov verejnej moci je možné určiť aj ďalší rozsah oprávnenia, tzv. roly. Napríklad ak má byť umožnený prístup k službám pečatenia v CEP, je potrebné zvoliť na to určenú rolu "R\_CEP\_SIGN\_SYNC.

Viac informácií o roliach nájdete v <u>prehľade a popise rozsahu oprávnení.</u> Platnosť oprávnenia ohraničuje obdobie, počas ktorého bude mať vytvorený technický účet oprávnenie zastupovať identitu držiteľa autentifikačného certifikátu. Dátum konca platnosti nie je potrebné uvádzať, pokiaľ nepotrebujete vopred časovo obmedziť prístup pomocou



zaregistrovaného autentifikačného certifikátu. Autentifikačný certifikát môžete v budúcnosti zrušiť, rovnako ako aj zmeniť dobu platnosti zastupovania.

5. Do poľa Digitálny odtlačok uveďte hodnotu digitálneho odtlačku použitím funkcie SHA-256 bez dvojbodiek vypočítaného pre súbor autentifikačného certifikátu (.cer), ktorý je v DER forme. K výpočtu použite jeden z nástrojov: OpenSSL, sha256sum, 7-zip (viď. kapitola 10) alebo Quickhash. V detaile certifikátu zobrazovanom v predvolenej funkcii MS Windows sa vždy zobrazuje digitálny odtlačok certifikátu vypočítaný so SHA-1. Tento odtlačok nie je možné uviesť v žiadosti, keďže je vyžadovaný SHA-256 (Obr. 3a).

👼 Certifikát	×
Všeobecné Podrobnosti Certifika	žná cesta
Zobraziť: <všetky></všetky>	~
Pole	Hodnota
📴 Verejný kľúč	RSA (2048 Bits)
📴 Parametre verejného kľúča	05 00
🕃 Použitie kľúča	Digitálny podpis, Zrušenie zami
🗊 Netscape: Poznámka	OpenSSL Generated Certificate
🛐 Identifikátor kľúča držiteľa	f29bbb7b7e8ad363067f3be63
Identifikátor kľúča certifikač	Identifikácia kľúča=f29bbb7b7
🥅 Odtlačok verejného kľúča	656ac11a489a22b0671584c9
656ac11a489a22b067155 mb21	5802d672c5dd
Upraviť	vlastnosti Kopírovať do súboru
	ОК

Obr. 3a – Detail digitálneho odtlačku vypočítaný so SHA-1, ktorý sa nemá používať

*Príklad* digitálneho odtlačku SHA-256 (akceptované je malé alebo veľké písmo): EC674B212691723007D79EE53C5BCE6D5A5EA781B0A176C0B96C0F129087CCC3.

### Poznámka:

Pole je vo formulári najmä z dôvodu, aby bola vytvorená jednoznačná väzba medzi žiadosťou a certifikátom, čím je umožnené aj listinné zasielanie žiadosti s notársky overeným podpisom a zároveň elektronické predloženie certifikátu.

- 6. K žiadosti priložte prílohy
  - jeden autentifikačný certifikát (súbor s príponou ".cer"), ktorý je v kódovaní DER podľa ISO/IEC 8825-1, (návod na bezplatné vytvorenie certifikátu je v<u>často kladených</u>



otázkach, ako aj v integračnom manuáli IAM), pričom musí ísť o certifikát, ktorý ešte nie je v registri zaregistrovaný,

- splnomocnenie ak vypĺňate žiadosť za inú osobu (držiteľa autentifikačného certifikátu) a žiadosť neodosielate priamo z jeho elektronickej schránky, v elektronickej podobe podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatené kvalifikovanou elektronickou pečaťou (KEPe) splnomocniteľa s pripojenou kvalifikovanou časovou pečiatkou alebo splnomocnenie zaručene konvertované z listinnej podoby do elektronickej podoby alebo ho zašlite po odoslaní elektronickej žiadosti v listinnej podobe s úradne overeným podpisom splnomocniteľa.
- 7. Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečaťte KEPe. Ak nedisponujete týmito formami autorizácie, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 3).



Obr. 3 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

8. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 4), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade (pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť s úradne overeným podpisom nevyžaduje). Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na <u>Adresu prevádzkovateľa systému.</u> Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si PDF vizualizáciu žiadosti (Obr. 4), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na adresu prevádzkovateľa systému.





Obr. 4 – Dokončite podanie listinne

### 2.2 Proces spracovania žiadostí

# V prípade odoslania žiadosti ako <u>prihlásený používateľ</u> je proces spracovania žiadosti v NASES nasledovný:

Žiadosť sa spracuje manuálne zodpovedným zamestnancom NASES na základe doručenej žiadosti. V prípade žiadostí v mene inej osoby, pre ktorú nie je udelené zastupovanie, sa ako splnomocnenie prikladá Dodatok k DIZ obsahujúci plnomocenstvo Koncového konzumenta pre Konzumenta. V prípade, že žiadosť posiela poverený zamestnanec, je potrebné do prílohy priložiť Poverenie zamestnanca. Ak sa splnomocnenie, resp. poverenie zamestnanca, nedoručí do 30 kalendárnych dní od doručenia žiadosti, žiadosť sa zamietne.

Overuje sa podpísanie žiadosti platným kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatenie platnou kvalifikovanou pečaťou (KEPe):

- ak žiadosť obsahuje platný KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe, v spracovaní sa pokračuje manuálne,
- ak žiadosť neobsahuje KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe, žiadosť sa spracuje manuálne zodpovedným zamestnancom NASES po doručení listinnej vizualizácie žiadosti s úradne overeným podpisom (pre testovacie prostredie sa listinné doručenie nevyžaduje). Ak sa listinná vizualizácia žiadosti nedoručí, žiadosť sa zamietne.
- ak je žiadosť podpísaná neplatným KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe, manuálne sa zamietne.

Overuje sa splnenie náležitostí žiadosti a autentifikačného certifikátu:



 ak žiadosť obsahuje správne údaje, správny digitálny odtlačok a jeden certifikát spĺňajúci predpísané technické náležitosti, v spracovaní sa pokračuje manuálne,

Po úspešnom spracovaní žiadosti sa žiadateľovi v deň, keď sa autentifikačný certifikát zapíše do registra autentifikačných certifikátov, zašle informačná správa o výsledku spracovania do jeho elektronickej schránky a na kontaktný e-mail. Informačná správa obsahuje aj informáciu o zriadení technického účtu, ktorý sa automaticky vytvára v prípade použitia tejto žiadosti. Nastaví sa zastupovanie medzi technickým účtom a identitou uvedenou v "Údaje o držiteľovi autentifikačného certifikátu".

Prijatý certifikát sa zaregistruje v registri autentifikačných certifikátov a priradí sa k identite žiadateľa. Bližšie informácie o technickom účte a autentifikačnom certifikáte sa zobrazia aj v sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" (Obr. 5).

Titulná stránka 🕨 Môj profil 🕨 Technické účty a certifikáty

# Technické účty a certifikáty

### Technické účty

Názov	<u>T5000000235</u>
Dátum registrácie	22.09.2020 14:47:18
Stav	Platný
Technický účet	UPRAVIŤ ZRUŠIŤ
Autentifikačný certifikát	PRIDAŤ

Zriadenie technického účtu a registrácia certifikátu (otvorí sa v novom okne)

Obr. 5 – sekcia Technické účty a certifikáty

### V prípade, ak žiadosť prešla na manuálne spracovanie, resp. bola vyplnená a odoslaná <u>bez</u> <u>prihlásenia</u>, je proces spracovania žiadosti nasledovný:

Ak je žiadateľ iná osoba ako držiteľ autentifikačného certifikátu uvedený v žiadosti, čaká sa na doručenie splnomocnenia, ktorým držiteľ uvedený v žiadosti splnomocňuje žiadateľa na vykonanie potrených úkonov spojených so žiadosťou. Ak sa splnomocnenie nedoručí, žiadosť sa zamietne.

Ak žiadosť neobsahuje KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe, čaká sa na doručenie listinnej žiadosti s úradne overeným podpisom (pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje). Ak sa listinná vizualizácia žiadosti nedoručí, žiadosť sa zamietne.



Po úspešnom spracovaní žiadosti sa žiadateľovi v deň, keď sa autentifikačný certifikát zapíše do registra autentifikačných certifikátov, zašle informačná správa o výsledku spracovania do jeho dočasnej elektronickej schránky a na kontaktný e-mail.

Informačná správa obsahuje aj informáciu o zriadení technického účtu. Nastaví sa zastupovanie medzi technickým účtom a identitou uvedenou v "Údaje o držiteľovi autentifikačného certifikátu". Prijatý certifikát sa zaregistruje v registri autentifikačných certifikátov a priradí sa k identite žiadateľa.



## 3. Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k aktualizácii (zmene) existujúceho technického účtu, t. j. ak potrebujete upraviť rozsah oprávnenia na prístup k elektronickej schránke alebo dobu platnosti oprávnenia.

Ak bol technický účet vytvorený pred spustením Registra autentifikačných certifikátov (t.j. pred 25. júnom 2023) a teda mal nastavené zákonné zastupovanie voči identite, v prípade využitia formulára "Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu" dôjde k zmene typu zastupovania daného technického účtu voči identite na plné alebo čiastočné. Zákonné zastupovanie už nebude možné technickému účtu opäť udeliť.

Žiadosť sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" pri konkrétnom technickom účte kliknutím na tlačidlo "Upraviť" (Obr. 6).

,	
Názov	<u>T500000235</u>
Dátum registrácie	22.09.2020 14:47:18
Stav	Platný
Technický účet	UPRAVIŤ
Autentifikačný certifikát	PRIDAŤ

Zriadenie technického účtu a registrácia certifikátu (otvorí sa v novom okne)

Titulná stránka 🕨 Môj profil 🕨 Technické účty a certifikáty

Technické účtv

Technické účty a certifikáty

Obr. 6 – Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu cez tlačidlo "Upravit"

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii "Nájsť službu", avšak v takom prípade sa v žiadosti nepredvyplnia údaje z profilu prihlásenej identity.

Žiadosť je po prihlásení možné odoslať v mene inej osoby len s nastaveným zákonným zastupovaním.

Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu (Obr. 7) je možné podať aj **bez prihlásenia** sa v tzv. anonymnom režime, kedy sa vytvorí len dočasná elektronická schránka, avšak v takom prípade sa pre jej spracovanie vyžaduje manuálne posúdenie a schválenie v NASES.



Odporúčame preto zasielať žiadosti po úspešnom prihlásení. Žiadosť je potrebné podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom resp. pečaťou, uznaným spôsobom autorizácie alebo k žiadosti doložiť splnomocnenie (ak sa podáva v mene inej osoby, t. j. žiadateľ a držiteľ nie je tá istá osoba a nedisponuje ani zákonným oprávnením na prístup do elektronickej schránky) a podpis na listinnej žiadosti je potrebné úradne overiť (ak sa nepodpíše kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo uznaným spôsobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovanou elektronickou pečaťou).

(Pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje). V prípade žiadostí v mene inej osoby, pre ktorú nie je udelené zastupovanie, sa ako splnomocnenie prikladá Dodatok k Dohode o integračnom zámere obsahujúci plnomocenstvo Koncového konzumenta pre Konzumenta .

	Žiadosť o zmenu v prístupových oprávneniach technického účtu
Údaje o držiteľo	vi autentifikačného certifikátu 1
Typ subjektu *	Fyzická osoba     Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ     Orgán verejnej moci
Kontaktné údaje	• • • •
Meno a priezvisko	•
E-mail *	
Telefón *	0
Údaje technické Názov technického	ho účtu * 3
Oprávnenia 🧃	4
Prístup do elektron	ickej schránky * Úplný 🗸 🕐
Platnosť od *	04.02.2020 1 Platnosť do
Povinné prílohy	
1. Splnomocnenie v j	prípade podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej
osoby.	
Podrobnosti o nále	žitostiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk

Obr. 7 – Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu

### 3.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

1. Vyberte typ subjektu a vyplňte meno, priezvisko a rodné číslo, ak je držiteľom autentifikačného certifikátu fyzická osoba. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo o orgán



verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). V prípade vypĺňania formulára po otvorení z profilu sa údaje automaticky predvyplnia. Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o držiteľovi, ktoré je možné získať napríklad z jeho profilu alebo elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúladu niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.

- 2. Vyplňte kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípadne potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES).
- 3. Názov technického účtu nájdete buď v informačnej správe o výsledku spracovania žiadosti o registráciu autentifikačného certifikátu a o vytvorení technického účtu (zaslanej do elektronickej schránky) alebo po prihlásení sa na portál slovensko.sk v časti "Profil", "Technické účty a certifikáty". V prípade, že máte integráciu na ÚPVS, môžete zistiť názov technického účtu aj zavolaním požiadavky o vydanie STS tokenu v elemente Actor.ID.
- 4. V sekcii Oprávnenia upravte práva na prístup k elektronickej schránke držiteľa autentifikačného certifikátu a dobu platnosti oprávnenia. Čiastočný prístup (k určeným funkciám schránky a jej priečinkom, oprávnenia tohto prístupu je možné bližšie špecifikovať v grafickom prostredí elektronickej schránky, pričom predvolene pri čiastočnom prístupe nie je povolený prístup do žiadneho z priečinkov elektronickej schránky, je však povolené napríklad odosielanie správ alebo prístup k webovým službám) alebo úplný prístup (na celú elektronickú schránku).

V prípade orgánu verejnej moci je možné určiť aj rozsah oprávnenia, tzv. roly. Viac informácií nájdete <u>v prehľade a popise rozsahu oprávnení.</u>

Platnosť oprávnenia ohraničuje dobu, počas ktorej má technický účet oprávnenia zastupovať identitu držiteľa autentifikačného certifikátu. Dátum konca platnosti nie je potrebné uvádzať, pokiaľ nepotrebujete vopred časovo obmedziť prístup pomocou zaregistrovaného autentifikačného certifikátu.

- 5. K žiadosti priložte splnomocnenie iba ak vypĺňate žiadosť za inú osobu (držiteľa autentifikačného certifikátu) a žiadosť neodosielate priamo z elektronickej schránky držiteľa, v elektronickej podobe podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatené kvalifikovanou elektronickou pečaťou (KEPe) splnomocniteľa s pripojenou kvalifikovanou časovou pečiatkou alebo splnomocnenie zaručene konvertované z listinnej podoby do elektronickej podoby alebo ho zašlite po odoslaní elektronickej žiadosti až následne v listinnej podobe s úradne overeným podpisom splnomocniteľa (v testovacom prostredí sa listinná žiadosť nevyžaduje).
- Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečaťte KEPe. Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 8).





Obr. 8 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

7. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili s KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo KEPe, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 9), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade. Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému. Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite PDF vizualizáciu žiadosti (Obr. 9), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému.



Obr. 9 – Dokončite podanie listinne

### Poznámka:

V prípade, ak žiadosť odoslal štatutár alebo osoba s rolou R\_CRAC\_AUTOMATIC\_PROCESSING (Automatické spracovanie požiadaviek v CRAC), je žiadosť spracovaná automatizovane (viď 1.4 Automatizované spracovanie žiadosti). V ostatných prípadoch sa proces spracovania riadi rovnakými pravidlami ako v prípade vyššie uvedenej Žiadosti o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov (viď. kapitola 2.1).



# 4. Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov pre existujúci technický účet

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k zápisu nového autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov pre už existujúci technický účet. Zápisom nového certifikátu sa nezneplatňujú už zapísané autentifikačné certifikáty na rovnakom technickom účte ani na iných technických účtoch.

Žiadosť sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" pri konkrétnom technickom účte kliknutím na tlačidlo "Pridať" (Obr. 10).

Titulná stránka 🕨 Môj profil 🕨 Technické účty a certifikáty

# Technické účty a certifikáty

# Technické účty

Názov	<u>T500000235</u>
Dátum registrácie	22.09.2020 14:47:18
Stav	Platný
Technický účet	UPRAVIŤ ZRUŠIŤ
Autentifikačný certifikát	PRIDAŤ

Zriadenie technického účtu a registrácia certifikátu (otvorí sa v novom okne)

Obr. 10 – Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov cez tlačidlo "Pridat"

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii "Nájsť službu", avšak v takom prípade sa v žiadosti nepredvyplnia údaje z profilu prihlásenej identity.

Žiadosť je po prihlásení možné odoslať v mene inej osoby len s nastaveným zákonným zastupovaním.

Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov (Obr. 11) je možné podať aj **bez prihlásenia** sa v tzv. anonymnom režime, kedy sa vytvorí len dočasná elektronická schránka, avšak v takom prípade sa pre jej spracovanie vyžaduje manuálne posúdenie a schválenie v NASES. Odporúčame preto zasielať žiadosti po úspešnom prihlásení. Žiadosť je



potrebné podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom resp. pečaťou alebo uznaným spôsobom autorizácie alebo k žiadosti doložiť splnomocnenie (ak sa podáva v mene inej osoby, t. j. žiadateľ a držiteľ nie je tá istá osoba a nedisponuje zákonným zastupovaním na prístup do elektronickej schránky) a podpis na listinnej žiadosti je potrebné úradne overiť (ak sa nepodpíše kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo uznaným spôsobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovanou elektronickou pečaťou). (Pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje). V prípade žiadostí v mene inej osoby, pre ktorú nie je udelené zastupovanie, sa ako splnomocnenie prikladá Dodatok k Dohode o integračnom zámere obsahujúci plnomocenstvo Koncového konzumenta pre Konzumenta .

Žiado	sť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifik (pridanie autentifikačného certifikátu k existujúcemu technickému účtu)	átov
Údaje o držiteľovi	autentifikačného certifikátu 1	^
Typ subjektu *	<ul> <li>Fyzická osoba</li> <li>Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ</li> <li>Orgán verejnej moci</li> </ul>	
Kontaktné údaje	0 2	^
Meno a priezvisko *		
E-mail *		
Telefón *		
Údaje technického	) účtu	^
Názov technického ú	čtu * [ 3]	
Digitálny odtlačok	autentifikačného certifikátu	^
Digitálny odtlačok *		
4		.:: 🚺
Povinné prílohy		^
1. Autentifikačný certif	ikát s príponou .cer v kódovaní DER podľa ISO/IEC 8825-1.	
2. Splnomocnenie v pri	ípade podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej	
osoby.		
Podrobnosti o náležit	ostiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk	

Obr. 11 – Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov



### 4.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

- 1. Vyberte typ subjektu a vyplňte meno, priezvisko a rodné číslo, ak je držiteľom autentifikačného certifikátu fyzická osoba. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu podnikateľa alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). V prípade vypĺňania formulára po otvorení z profilu sa údaje automaticky predvyplnia. Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o držiteľovi, ktoré je možné získať napríklad z jeho profilu alebo elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúladu niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.
- 2. Vyplňte e-mailovú adresu, na ktorú sa budú zasielať notifikácie o blížiacej sa exspirácii certifikátu (30 dní, 14 dní, 7 dní, 1 deň vopred a v deň konca platnosti) a kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípadne potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES).
- 3. Názov technického účtu sa automaticky predvyplní pri vypĺňaní z profilu. Názov tiež nájdete v informačnej správe o výsledku spracovania žiadosti o registráciu autentifikačného certifikátu a o vytvorení technického účtu (zaslanej do elektronickej schránky) alebo po prihlásení sa na portál slovensko.sk v časti "Profil", "Technické účty a certifikáty". V prípade, že máte integráciu na ÚPVS, môžete zistiť názov technického účtu aj zavolaním požiadavky o vydanie STS tokenu v elemente Actor.ID.
- 4. Do poľa Digitálny odtlačok uveďte hodnotu digitálneho odtlačku použitím funkcie SHA-256 bez dvojbodiek vypočítaného pre súbor autentifikačného certifikátu (.cer), ktorý je v DER forme. K výpočtu použite jeden z nástrojov: OpenSSL, sha256sum, 7-zip (viď. kapitola 10) alebo Quickhash. V detaile certifikátu zobrazovanom v predvolenej funkcii MS Windows sa vždy zobrazuje digitálny odtlačok certifikátu vypočítaný so SHA-1. Tento odtlačok nie je možné uviesť v žiadosti, keďže je vyžadovaný SHA-256 (Obr. 12a).



racobeene	Podrobnosti	Certifikač	ná cesta		
Zobraziť:	<všetky></všetky>			~	
Pole			Hodnota		^
Verei	ný kľúč		RSA (2048 E	lits)	
Paran	netre verejného	o kľúča	05 00		
Doužit	ie kľúča		Digitálny pod	dpis, Zrušenie zami	
Netsc	ape: Poznámka		OpenSSL Ge	nerated Certificate	
🕢 Ident	fikátor kľúča d	žiteľa	f29bbb7b7e	8ad363067f3be63	
🕢 Identi	fikátor kľúča ce	ertifikač	Identifikácia	kľúča=f29bbb7b7	
🛅 Odtla	čok verejného l	kľúča	656ac11a48	9a22b0671584c9	
	-		-		~
656ac11a	489a22b06715	• •021	5a02d672c5d	d	

Obr. 12a – Detail digitálneho odtlačku vypočítaný so SHA-1

*Príklad* digitálneho odtlačku (akceptované je malé alebo veľké písmo): EC674B212691723007D79EE53C5BCE6D5A5EA781B0A176C0B96C0F129087CCC3.

- 5. K žiadosti priložte prílohy
  - jeden autentifikačný certifikát (súbor s príponou ".cer) v kódovaní DER podľa ISO/IEC 8825-1, (návod na bezplatné vytvorenie certifikátu je v často kladených otázkach, ako aj v integračnom manuáli IAM), pričom musí ísť o certifikát, ktorý ešte nie je v registri zaregistrovaný,
  - splnomocnenie iba ak vypĺňate žiadosť za inú osobu (držiteľa autentifikačného certifikátu) a žiadosť neodosielate priamo z elektronickej schránky držiteľa, v elektronickej podobe podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatené kvalifikovanou elektronickou pečaťou (KEPe) splnomocniteľa s pripojenou kvalifikovanou časovou pečiatkou alebo splnomocnenie zaručene konvertované z listinnej podoby do elektronickej podoby alebo ho zašlite po odoslaní elektronickej žiadosti v listinnej podobe s úradne overeným podpisom splnomocniteľa.
- Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečaťte KEPe. Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 12).





Obr. 12 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

7. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 13), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade (pričom pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje). Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému. Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si PDF vizualizáciu žiadosti (Obr. 13), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému.



Obr. 13 – Dokončite podanie listinne

### Poznámka:

V prípade, ak žiadosť odoslal štatutár alebo osoba s rolou R\_CRAC\_AUTOMATIC\_PROCESSING (Automatické spracovanie požiadaviek v CRAC), je žiadosť spracovaná automatizovane (viď 1.4 Automatizované spracovanie žiadosti). V ostatných prípadoch sa proces spracovania riadi rovnakými pravidlami ako v prípade vyššie uvedenej Žiadosti o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov (viď. kapitola 2.1).



Žiadosť o zrušenie autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k trvalému zneplatneniu autentifikačného certifikátu na existujúcom technickom účte.

Žiadosť sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" kliknutím na názov technického účtu, ku ktorému sa autentifikačný certifikát viaže a pri konkrétnom autentifikačnom certifikáte je potrebné kliknúť na tlačidlo "Zrušiť". (Obr. 14).

tum registrácie	18.09.2020 10:52:23
Platnosť od	17.09.2020 21:06:03
Platnosť do	17.09.2022 21:06:03
nformácia	Certifikát je platný
Kontaktné osoby	
Autentifikačný certifikát	DETAIL HISTÓRIA PREVZIAŤ ZRUŠIŤ

Obr. 14 - Žiadosť o zrušenie autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov cez tlačidlo "Zrušit"

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii "Nájsť službu", avšak v takom prípade sa v žiadosti nepredvyplnia údaje z profilu prihlásenej identity.

Žiadosť je po prihlásení možné odoslať v mene inej osoby len s nastaveným zákonným alebo plným zastupovaním.

Žiadosť o zrušenie autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov (Obr. 15) je možné podať aj **bez prihlásenia** sa v tzv. anonymnom režime, kedy sa vytvorí len dočasná elektronická schránka, avšak v takom prípade sa pre jej spracovanie vyžaduje manuálne posúdenie a schválenie v NASES. Odporúčame preto zasielať žiadosti po úspešnom prihlásení. Žiadosť je potrebné podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom resp. pečaťou alebo uznaným spôsobom autorizácie alebo k žiadosti doložiť splnomocnenie (ak sa podáva v mene inej osoby, t. j. žiadateľ a držiteľ nie je tá istá osoba a nedisponuje zákonným zastupovaním na prístup do elektronickej schránky) a podpis na listinnej žiadosti je potrebné úradne overiť (ak sa nepodpíše kvalifikovaným elektronickým pošobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovaným v spôsobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovanúm v spôsobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovanúm v mene inej osoby, pre ktorú nie je udelené zastupovanie, sa ako splnomocnenie prikladá Dodatok



k Dohode o integračnom zámere obsahujúci plnomocenstvo Koncového konzumenta pre Konzumenta.

Žiado	osť o zrušenie autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikáto	DV .
Údaje o držiteľovi aut	tentifikačného certifikátu 1	^
Typ subjektu *	<ul> <li>Fyzická osoba</li> <li>Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ</li> <li>Orgán verejnej moci</li> </ul>	
Kontaktné údaje ႐	2	^
Meno a priezvisko *		
E-mail *		
Telefón *		
Digitálny odtlačok au Digitálny odtlačok *	tentifikačného certifikátu	^
3		.:: 👔
Zrušiť k dátumu a času •	• <b>4</b> 2.2020 10:19 <b>3</b>	
Povinné prílohy		,
1. Splnomocnenie v prípac	de podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej	
osoby.		
Podrobnosti o náležitost	tiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk	

Obr. 15 - Žiadosť o zrušenie autentifikačného certifikátu v registri autentifikačných certifikátov



### 5.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

- 1. Vyberte typ subjektu a vyplňte meno, priezvisko a rodné číslo, ak je držiteľom autentifikačného certifikátu fyzická osoba. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu podnikateľa alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený). Pokiaľ zadávate údaje manuálne, je potrebné uvádzať presné údaje o držiteľovi, ktoré je možné získať napríklad z jeho elektronickej schránky, nakoľko v prípade nesúladu niektorého z údajov voči evidovaným údajom bude žiadosť automatizovane zamietnutá a zaslaná chybová správa.
- 2. Vyplňte kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípadne potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES).
- 3. Do poľa Digitálny odtlačok uveďte hodnotu digitálneho odtlačku použitím funkcie SHA-256 bez dvojbodiek vypočítaného pre súbor autentifikačného certifikátu (.cer), ktorý je v DER forme. K výpočtu použite jeden z nástrojov: OpenSSL, sha256sum, 7-zip (viď. kapitola 10) alebo Quickhash. V detaile certifikátu zobrazovanom v predvolenej funkcii MS Windows sa vždy zobrazuje digitálny odtlačok certifikátu vypočítaný so SHA-1. Tento odtlačok nie je možné uviesť v žiadosti, keďže je vyžadovaný SHA-256 (Obr. 16a).

	it		
šeobecné	Podrobnosti Certifikač	íná cesta	
Zobraziť:	<všetky></všetky>	~	
Pole		Hodnota	^
📴 Verejr	ný kľúč	RSA (2048 Bits)	
Param	etre verejného kľúča	05 00	
💽 Použit	ie kľúča	Digitálny podpis, Zrušenie zami	
Netsc	ape: Poznámka	OpenSSL Generated Certificate	
🗿 Identi	fikátor kľúča držiteľa	f29bbb7b7e8ad363067f3be63	
Identi	fikátor kľúča certifikač…	Identifikácia kľúča=f29bbb7b7	
Odtla	tok verejného kľúča	656ac11a489a22b0671584c9	$\mathbf{v}$
L			
656ac11a	490-225027465 524		
	4094220007150210021	5a0/26/2c5ad	
	Upraviť	vlastnosti Kopírovať do súboru	J

Obr. 16a – Detail digitálneho odtlačku vypočítaný so SHA-1

*Príklad* digitálneho odtlačku (akceptované je malé alebo veľké písmo): EC674B212691723007D79EE53C5BCE6D5A5EA781B0A176C0B96C0F129087CCC3.

4. Uveďte dátum a čas, ku ktorému má byť autentifikačný certifikát zneplatnený.



- 5. K žiadosti priložte prílohy:
  - splnomocnenie iba ak vypĺňate žiadosť za inú osobu (držiteľa autentifikačného certifikátu) a žiadosť neodosielate priamo z elektronickej schránky držiteľa, v elektronickej podobe podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečatené kvalifikovanou elektronickou pečaťou (KEPe) splnomocniteľa s pripojenou kvalifikovanou časovou pečiatkou alebo splnomocnenie zaručene konvertované z listinnej podoby do elektronickej podoby alebo ho zašlite až následne v listinnej podobe s úradne overeným podpisom splnomocniteľa.
- Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečaťte KEPe. Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 16).



Obr. 16 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

7. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 17), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade (pričom pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje). Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému. Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 17), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému.





Obr. 17 – Dokončite podanie listinne

**Poznámka:** V prípade, ak žiadosť odoslal štatutár alebo osoba s rolou R\_CRAC\_AUTOMATIC\_PROCESSING (Automatické spracovanie požiadaviek v CRAC), je žiadosť spracovaná automatizovane (viď 1.4 Automatizované spracovanie žiadosti). V ostatných prípadoch sa proces spracovania riadi rovnakými pravidlami ako v prípade vyššie uvedenej Žiadosti o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov (viď. kapitola 2.1).



# 5. Žiadosť o zrušenie prístupových oprávnení technického účtu (zrušenie technického účtu)

Žiadosťou o zrušenie technického účtu dochádza k trvalému zablokovaniu technického účtu, zrušeniu zastupovania technického účtu a zneplatneniu autentifikačných certifikátov, ktoré sú na technický účet priradené.

Žiadosť môže odoslať fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba alebo orgán verejnej moci a slúži k zneplatneniu technického účtu.

Žiadosť sa nachádza **po prihlásení** sa na portáli slovensko.sk v sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" pri konkrétnom technickom účte kliknutím na tlačidlo "Zrušiť". (Obr. 18).

Titulná stránka 🕨 Môj profil 🕨 Technické účty a certifikáty

# Technické účty a certifikáty

# Technické účty

Názov	<u>T500000235</u>
Dátum registrácie	22.09.2020 14:47:18
Stav	Platný
Technický účet	UPRAVIŤ ZRUŠIŤ
Autentifikačný certifikát	PRIDAŤ
Zriadenie technického účtu a registrácia c	ertifikátu (otvorí sa v nov kne)

Obr. 18 – Žiadosť o zrušenie prístupových oprávnení technického účtu (zrušenie technického účtu) cez tlačidlo "Zrušiť"

Žiadosť je možné vyhľadať aj v sekcii "Nájsť službu", avšak v takom prípade sa v žiadosti nepredvyplnia údaje z profilu prihlásenej identity.

Žiadosť je po prihlásení možné odoslať v mene inej osoby len s nastaveným zákonným zastupovaním.

Žiadosť o zrušenie prístupových oprávnení technického účtu (zrušenie technického účtu) (Obr. 19) je možné podať aj **bez prihlásenia** sa v tzv. anonymnom režime, kedy sa vytvorí len dočasná elektronická schránka. V tomto prípade je však k žiadosti potrebné doložiť splnomocnenie (ak sa



podáva v mene inej osoby, t. j. žiadateľ a držiteľ nie je tá istá osoba a nedisponuje zákonným zastupovaním na prístup do elektronickej schránky) a podpis na listinnej žiadosti je potrebné úradne overiť (ak sa nepodpíše kvalifikovaným elektronickým podpisom, uznaným spôsobom autorizácie alebo nezapečatí kvalifikovanou elektronickou pečaťou). (Pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje).

Žiad	osť o zrušenie prístupových oprávnení technického účtu (zrušenie technického účtu)	
Údaje o držiteľovi	autentifikačného certifikátu 👔	^
Typ subjektu *	<ul> <li>Fyzická osoba</li> <li>Právnická osoba/Fyzická osoba - podnikateľ</li> <li>Orgán verejnej moci</li> </ul>	
Kontaktné údaje	0 2	^
Meno a priezvisko *		
E-mail *		
Telefón *		
Údaje technického	účtu	^
Názov technického úd Zrušenie technického	štu * 3 účtu k 42.2020 10:20 €	
Gatumu a casu *		
Povinné prílohy		^
1. Splnomocnenie v prí osoby.	pade podania žiadosti v mene inej osoby, ak nedisponujete oprávnením na prístup do elektronickej schránky danej	
Podrobnosti o náležit	ostiach formulára nájdete v návode na portáli slovensko.sk	

Obr. 19 - Žiadosť o zrušenie prístupových oprávnení technického účtu (zrušenie technického účtu)

### 6.1 Inštrukcie k vyplneniu a odoslaniu žiadosti

- Vyberte typ subjektu a vyplňte meno, priezvisko a rodné číslo, ak je držiteľom autentifikačného certifikátu fyzická osoba. Ak ide o právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo o orgán verejnej moci, vyplňte IČO a prípadne aj SUFIX (ak bol pridelený).
- 2. Vyplňte kontaktné údaje, cez ktoré sa s vami v prípadne potreby skontaktuje zodpovedný zamestnanec Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES).



- 3. Názov technického účtu nájdete buď v informačnej správe o výsledku spracovania žiadosti o registráciu autentifikačného certifikátu a o vytvorení technického účtu (zaslanej do elektronickej schránky) alebo po prihlásení sa na portál slovensko.sk v časti "Profil", "Technické účty a certifikáty". V prípade, že máte integráciu na ÚPVS, môžete zistiť názov technického účtu aj zavolaním požiadavky o vydanie STS tokenu v elemente Actor.ID.
- 4. Uveďte dátum, ku ktorému má byť technický účet zneplatnený.
- 5. K žiadosti priložte prílohy:
  - splnomocnenie ak vypĺňate žiadosť za inú osobu (držiteľa autentifikačného certifikátu)

     a žiadosť neodosielate priamo z elektronickej schránky držiteľa, v elektronickej podobe
     podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP), uznaným spôsobom autorizácie
     alebo zapečatené kvalifikovanou elektronickou pečaťou (KEPe) splnomocniteľa s
     pripojenou kvalifikovanou časovou pečiatkou alebo v elektronickej podobe, ak bolo
     splnomocnenie zaručene konvertované z listinnej podoby alebo ho zašlite až následne v
     listinnej podobe s úradne overeným podpisom splnomocniteľa.
- Formulár žiadosti podpíšte KEP, uznaným spôsobom autorizácie alebo zapečaťte KEPe. Ak KEP, uznaný spôsob autorizácie alebo KEPe nemáte, elektronický formulár odošlite bez nich (Obr. 20).



Obr. 20 – Odoslať bez podpisu alebo vrátiť sa a podpísať

7. Ak ste formulár žiadosti nepodpísali alebo nezapečatili, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 21), ktorú si vytlačte a nechajte si na nej úradne overiť podpis u notára alebo na mestskom/obecnom úrade (pre testovacie prostredie sa listinná žiadosť nevyžaduje). Žiadosť (spolu s listinným splnomocnením, ak sa vyžaduje a nezaslali ste ho v elektronickej podobe) následne zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému. Ak ste formulár žiadosti podpísali alebo zapečatili a potrebujete k nemu len doposlať splnomocnenie, ktoré máte iba v listinnej podobe, stiahnite si jeho PDF vizualizáciu (Obr. 21), ktorú si vytlačte, pripojte k nej listinné splnomocnenie a zašlite na Adresu prevádzkovateľa systému.





Obr. 21 – Dokončite podanie listinne

### Poznámka:

V prípade, ak žiadosť odoslal štatutár alebo osoba s rolou R\_CRAC\_AUTOMATIC\_PROCESSING (Automatické spracovanie požiadaviek v CRAC), je žiadosť spracovaná automatizovane (viď 1.4 Automatizované spracovanie žiadosti). V ostatných prípadoch sa proces spracovania riadi rovnakými pravidlami ako v prípade vyššie uvedenej Žiadosti o zápis autentifikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov (viď. kapitola 2.1).



### 7. Môj profil

V sekcii Môj profil v časti Technické účty a certifikáty používateľ vidí zoznam svojich Technických účtov a Poskytovateľov služieb a na nich naviazané certifikáty.

V zozname sú zobrazené základné informácie o technických účtoch ako sú

- názov,
- dátum registrácie,
- stav (PLATNÝ/ZRUŠENÝ) a
- tlačidlá na zobrazenie elektronických služieb na správu technického účtu (úprava alebo zrušenie technického účtu alebo pridanie autentifikačného certifikátu k technickému účtu).

Stav technického účtu reprezentuje:

- PLATNÝ technický účet je zaregistrovaný bez ohľadu na platnosť zastupovania a
- ZRUŠENÝ technický účet bol zrušený na základe požiadavky.
- Kliknutím na Názov technického účtu sa zobrazí stránka s detailom technického účtu.
- Všetky výstupy sú automaticky zoraďované podľa dátumu registrácie od najnovších po najstaršie.

V zozname zastupovaní v Profile sa zobrazuje informácia o autentifikátoroch, ktoré je možné použiť pri danom zastupovaní. Taktiež sa zobrazuje ÚPVS IdentityID (UUID), ktoré je potrebné pre parameter OnBehalfOfId pri volaní STS služby IAM (Obr. 22). Tento údaj je uvedený aj v potvrdení o udelení zastupovania pre poskytovateľa systémových riešení.



# Zobrazenie zastupovania

### Ste oprávnený zastupovať nasledovné identity

Meno	Janko Tisíci (nar.1983)
ID zastupovania	36845
ID Identity	4C5F1552-E121-4B93-AD2E-44D709B4FB07
URI	rc://sk/8314831553_tisici_janko
Typ zastupovania	Zastupovanie zo zákona
Platnosť	od 06.10.2019 do odvolania
Možnosti prihlásenia ?	<ul> <li>elektronická identifikačná karta (eID)</li> <li>prostriedok elektronickej identifikácie vydaný v inej krajine EÚ (eIDAS)</li> <li>autentifikačný certifikát (technický účet)</li> </ul>
Rozsah oprávnenia (Role)	<ul> <li>Čítanie záznamov v úložisku</li> <li>Zápis záznamov do úložiska</li> </ul>
	ZDUČIŤ

zrušiť

Obr. 22 – Zobrazenie zastupovania – ID Identity

### 8. Detail technického účtu

Názvy technických účtov pred zavedením registra autentifikačných certifikátov boli tvorené nasledovnou šablónou:

TECH.<identifikator vlastnika a kod projektu>.<prostredie>

Príklad: TECH.ISCEP.00956852 10236.FIX

Po zavedení registra autentifikačných certifikátov sa pre odlíšenie prostredí, pre ktoré je technický účet určený používa nasledovná šablóna:

"T<číslo prostredia><deväťmiestny číselný údaj>, kde číslo prostredia je:

- "0" pre produkčné (PROD) prostredie,
- "5" pre testovacie (FIX) prostredie

Príklad: T500000001

V sekcii "Profil", "Technické účty a certifikáty" sa po kliknutí na konkrétny názov technického účtu (napr. T5000000235) dostanete na jeho detail, kde sa nachádzajú podrobnejšie informácie (Obr. 23).



### Technický účet - detail

Názov	T500000235
Dátum registrácie	22.09.2020 14:47:18
Vlastník	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby: Test
Kontaktné osoby	
HISTÓRIA	

#### Autentifikačné certifikáty

Dátum registrácie	22.09.2020 14:47:18
Platnosť od	18.09.2020 10:33:28
Platnosť do	18.09.2022 10:33:28
Informácia	Certifikát je platný
Kontaktné osoby	
Autentifikačný certifikát	DETAIL HISTÓRIA PREVZIAŤ ZRUŠIŤ

#### Zastupovanie

/leno	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby: Test (IČO: 42156424, suffix: 90000)
D astupovania	39597
yp astupovania	Plné zastupovanie
Platnosť	od 22.09.2020 do odvolania
Možnosti prihlásenia ?	<ul> <li>elektronická identifikačná karta (elD)</li> <li>prostriedok elektronickej identifikácie vydaný v inej krajine EÚ (elDAS)</li> <li>autentifikačný certifikát (technický účet)</li> </ul>
Rozsah oprávnenia Role)	<ul> <li>Príjem hotovostných a bezhotovostných platieb</li> <li>Používanie virtuálneho priestoru inštitúcie (VPI)</li> <li>Správa Centrálnej úradnej elektronickej tabule (CUET)</li> <li>Rušenie oprávnení</li> <li>Odosielanie notifikácie</li> <li>Umožňuje čítanie záznamov v úložisku</li> <li>Oprávnenie na schvaľovanie výkonov súvisiacich s činnosťou ÚPVS, ktoré sú určené iba pre NASES.</li> </ul>

Obr. 23 – Detail technického účtu

V detaile technického účtu sú používateľovi zobrazené základné informácie:

- názov technického účtu,
- dátum registrácie,
- vlastník technického účtu,
- Kontaktné osoby naviazané na vlastníka a autentifikačného certifikátu.

Zároveň sú zobrazované aj informácie o zaregistrovaných autentifikačných certifikátoch na danom technickom účte s ich



- dátumom registrácie,
- dátumami začiatku a konca platnosti uvedenými v autentifikačnom certifikáte,
- informáciou o aktuálnej platnosti certifikátu (platný / zrušený / exspirovaný)
- kontaktnými osobami naviazanými na autentifikačný certifikát.

Certifikáty sú automaticky zoraďované podľa dátumu registrácie od najnovších po najstaršie.

Ďalej sú zobrazované informácie o zastupovaní medzi technickým účtom a jeho vlastníkom.

### Poznámka:

V prípade skončenia platnosti oprávnenia technického účtu na zastupovanie identity je pri volaní služby IAM STS vydaný token pre technický účet, ale v Actor.\* aj Subject.\* v tokene bude uvedený iba technický účet a v takomto prípade informačný systém s daným tokenom nemá oprávnenia, ktoré by mu boli pridelené zo zastupovania identity. Platnosť od a platnosť do v sekcii oprávnenia sú vo väzbe na zastupovanie a nie platnosť samotného technického účtu.

Používateľovi sa po kliknutí na tlačidlo:

- História zobrazí zoznam zmien na technickom účte príp. autentifikačnom certifikáte,
- Detail v časti autentifikačné certifikáty zobrazia údaje certifikátu, ako sú sériové číslo, digitálny odtlačok a DN,
- Prevziať umožní prevziať predmetný certifikát a
- Zneplatniť otvorí elektronickú službu so žiadosťou o zrušenie certifikátu.



### 9. Potvrdzujúce správy, chybové správy a notifikácie

Nižšie nájdete príklady potvrdzujúcich správ, chybových správ a notifikácií, s ktorými sa v procese spracovania žiadosti v súvislosti s autentifikačnými certifikátmi a technickými účtami stretnete. Zasielanie notifikácií do elektronickej schránky a na e-mailovú adresu nie je možné vypnúť. V žiadosti je možné uviesť vždy len jednu e-mailovú adresu. V súčasnosti nie je podporované zasielanie notifikácií na viaceré adresy.

Príklad správy potvrdzujúcej prijatie žiadosti na spracovanie (Obr. 24).

vrdenie prijat	ia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov		
n uloženia do schránk <u></u> elateľ: <b>Národná agen</b>	/: 12.10.2020 13:33:03 túra pre sieťové a elektronické služby		
L SPRÁVY			
om tejto správy je 1 e	lektronický dokument.		
EKTRONICKÉ DOKUN	ENTY		
<u>Informácia</u>		<u>Skryť</u>	•••
<ul> <li><u>Informácia</u></li> <li>Informačná správa</li> </ul>		<u>Skryť</u>	
<ul> <li>Informácia</li> <li>Informačná správa</li> <li>Predmet:</li> </ul>	Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov	<u>Skryť</u>	•••
<ul> <li>Informácia</li> <li>Informačná správa</li> <li>Predmet:</li> <li>Popis:</li> </ul>	Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov Dobrý deň,	<u>Skryť</u>	
<ul> <li>Informácia</li> <li>Informačná správa</li> <li>Predmet:</li> <li>Popis:</li> </ul>	Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov Dobrý deň, Vaša žiadosť bola prijatá na spracovanie. Žiadosť prešla automatizovanou kontrolou a bude vybavená k dátumu, ktorý ste zadali v elektronickej žiadosti	<u>Skryť</u>	
<ul> <li>Informácia</li> <li>Informačná správa</li> <li>Predmet:</li> <li>Popis:</li> </ul>	Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov Dobrý deň Vaša žiadosť bola prijatá na spracovanie. Žiadosť prešla automatizovanou kontrolou a bude vybavená k dátumu, ktorý ste zadali v elektronickej žiadosti S pozdravom	<u>Skryť</u>	
<ul> <li>Informácia</li> <li>Informačná správa</li> <li>Predmet:</li> <li>Popis:</li> </ul>	Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Centrálnom registri autentifikačných certifikátov Dobrý deň, Vaša žiadosť bola prijatá na spracovanie. Žiadosť prešla automatizovanou kontrolou a bude vybavená k dátumu, ktorý ste zadali v elektronickej žiadosti S pozdravom prevádzka portálu www.slovensko.sk	<u>Skryť</u>	•••

Obr. 24 – Potvrdenie prijatia žiadosti na spracovanie v Registri autentifikačných certifikátov

Príklad správ	y potvrdzujúce	j úspešné spra	covanie žiadosti (	(Obr. 25).
---------------	----------------	----------------	--------------------	------------

racovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov			
átum uloženia do schránky: 09.10.2020 14:08:32 dosielateľ: Národná agentúra pre sieťové a elektr	onické služby		
ETAIL SPRÁVY			
bsahom tejto správy je 1 elektronický dokument.			
ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY			
Informácia o výsledku zápisu autentifikačnéh	o certifikátu s vytvorením technického účtu	<u>Skryť</u> …	
Informácia o výsledku zápisu autentifikačného c	ertifikátu s vytvorením technického účtu		
Technický účet bol úspešne zaregistrovaný.			
Názov technického účtu:	T500000238		
Subjekt autentifikačného certifikátu:	CN=ro-8314831009		
Digitálny odtlačok autentifikačného certifikátu:	A4FD7F3EA05EE9BFA74F810D9C3E01A4C5D4956E9785BA88C10580565DC78029		
	Zbaliť detail správy		

Obr. 25 – Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov



Príklad chybovej správy s odôvodnením neúspešného spracovania žiadosti (Obr. 26).

oracovanie poži	adavky v registri autentifikačných certifikátov - Chyba	
CHNICKÁ SPRÁVA		
um uloženia do schránky: sielateľ: Národná agentú	7.09.2020 21:07:00 a pre sieťové a elektronické služby	
AIL SPRÁVY		
ahom tejto správy je 1 elel	tronický dokument.	
ELEKTRONICKÉ DOKUM	ENTY	
Chybová správa		<u>Skryť</u>
Chybová správa		
Kód chyby: Popis chyby:	24010029	
Žiadosť o zápis autent Dátum a čas pokusu o	fikačného certifikátu do registra autentifikačných certifikátov nebola spracovaná z dôvodu chyby: Certifikát uvedený v žiadosti má platnosť v budúcnosti, čo je v rozpore s požiadavkami spracovanie: 17.09.2020 21:06.	i.
	Zhalif detail snrávy	

Obr. 26 – Spracovanie požiadavky v registri autentifikačných certifikátov - Chyba

Pri blížiacom sa konci platnosti certifikátu, či už autentifikačného certifikátu naviazaného na technický účet, alebo certifikátu poskytovateľa služieb uvedeného v metadátach poskytovateľa služieb, sú odosielané notifikácie o exspirácii platnosti certifikátu.

Notifikácie sú posielané do schránky vlastníka certifikátu resp. technického účtu alebo poskytovateľa služieb, na ktorom je certifikát naviazaný a na emailovú adresu kontaktnej osoby uvedenej pri registrácii daného certifikátu, a to v nasledujúcich termínoch pred dátumom exspirácie:

- 30 dní,
- 14 dní,
- 7 dní,
- 1 deň a
- v deň konca platnosti certifikátu.

Notifikácia (Obr. 27) obsahuje údaje:

- názov technického účtu resp. EntityID poskytovateľa služieb, ku ktorému je naviazaný daný certifikát,
- dátum konca platnosti certifikátu a
- digitálny odtlačok (SHA-256) daného certifikátu.



formácia o exspirácii autentifikačného certifikátu (1 deň pred koncom platnosti)			
Dátum uloženia do schránky: <b>10.07.2020 10:5</b> Odosielateľ: <b>Národná agentúra pre sieťové a e</b>	5:50 lektronické služby		
DETAIL SPRÁVY			
Obsahom tejto správy je <b>1 elektronický dokum</b>	ent.		
ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY			
Oznámenie o blížiacom sa konci platnos	ti certifikátu	<u>Skryť</u>	
Autentifikačnému certifikátu, ktorý máte prirad	lený k technickému účtu T5000000221, končí platnosť v priebehu zajtraišieho dňa (11.07.2020 08:52).		
Ak k technickému účtu nemáte priradený iný s	autentifikačný certifikát s dlhšou platnosťou a chcete využívať prihlasovanie autentifikačným certifikátom bez prerušenia,		
požiadajte o zápis nového certifikátu k existují	úcemu technickému účtu pomocou formulára "Žiadosť o zmenu zápisu autentifikačného certifikátu v registri		
autentifikačných certifikátov" (https://schranka.	upvsfixnew.gov.sk/FormConstructor/Default.aspx?ldService=180809).		
Uvedená informácia sa týka digitálneho odtla	čku E609EB7DC86971E0C7AD7606A8C688AABD0B26246C9AA28CA7F15BE82E592C29.		
Subjekt certifikátu	CN=ico-42156424_90000		
Digitálny odtlačok certifikátu:	E609EB7DC86971E0C7AD7606A8C888AABD0B26248C9AA28CA7F15BE82E592C29		
	Zbaliť detail <u>správy</u>		

Obr. 27 – Informácia o exspirácii autentifikačného certifikátu (1 deň pred koncom platnosti)

### 10. Vytvorenie digitálneho odtlačku SHA-256

Digitálny odtlačok je možné vytvoriť rôznymi aplikáciami, napríklad OpenSSL, sha256sum, 7-zip, Quickhash.

Jednou z možností, ako vytvoriť digitálny odtlačok SHA-256, je využitie funkcionality aplikácie 7-zip. Po jej nainštalovaní v kontextovom menu Windows prieskumníka pribudne možnosť vytvorenia CRC SHA. Pre vytvorenie digitálneho odtlačku potom kliknite pravým tlačidlom myši na súbor certificate.cer, vyberte z možnosti CRC SHA voľbu SHA-256 (Obr. 28).



Obr. 28 - Ponuka "CRC SHA", ktorá sa zobrazí po inštalácii 7-Zip v MS Windows



Takto vygenerovaný odtlačok SHA 256 potom vložte do žiadosti.



Obr. 29 – Výsledok vytvorenia digitálneho odtlačku SHA-256

**Upozorňujeme**, že "odtlačok verejného kľúča certifikátu" (Obr. 30), ktorý je uvedený v detaile zobrazeného certifikátu v MS Windows používa SHA-1 a preto to **nie je hodnota**, ktorá sa zadáva do žiadosti. Podpisový hashovací algoritmus zobrazený v detaile certifikátu je algoritmus použitý pri podpísaní certifikátu a nesúvisí s odtlačkom verejného kľuča.



obraziť:	<všetky></všetky>	~	
Pole		Hodnota	^
Verzia		V3	
Sério	vé číslo	6053477c	
Podpi	sový algoritmus	sha256RSA	. 10
Podpi	sový hashovací algorit	. sha256	
Paran	netre verejného kľúča	05 00	
25 Ident	ifikátor kľúča držiteľa	26a2bff1f41b47ec4acb13d5b	
all toent		OH-SUMON CLUB HOME SHOW DO DO DO DO	
Odtla 2e1d74d4	čok verejného kľúča 175e85c41af05999fe3a7	2e1d74d475e85c41af05999fe	v
Codtla	čok verejného kľúča 175e85c41a105999fe3a7	2e1d74d475e85c41af05999fe	~

Obr. 30 – Odtlačok verejného kľúča certifikátu, ktorý sa neuvádza do žiadosti

### 11. Adresa prevádzkovateľa systému

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

### Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

Tower 115

Pribinova 25

811 09 Bratislava