

Služba č. 10: ŽIADOSŤ O VYDANIE POTVRDENIA O TOM, ŽE POSKYTOVANIE SLUŽIEB NA ZÁKLADE ŽIVNOSTENSKÉHO OPRÁVNENIA NIE JE OBMEDZENÉ ALEBO ZAKÁZANÉ

1	Názov činnosti / procesu	Žiadosť o vydanie potvrdenia o tom, že poskytovanie služieb na základe živnostenského oprávnenia nie je obmedzené alebo zakázané
2	Výsledný dokument	Potvrdenie
3	Žiadateľ	podnikateľ
4	Požadované dokumenty (prílohy)	bez príloh
5	Správne poplatky	3 € (poplatok sa nevyberie ak sa úkon vykonal elektronicky a podanie je podpísané zaručeným elektronickým podpisom)
6	Miesto vybavenia (úrad)	miestne príslušný okresný (živnostenský) úrad
7	Doba vybavenia	na počkanie (najdlhšie však do 30 dní)
8	Elektronický podpis žiadateľa	áno/nie
9	Spôsob prevzatia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• osobne/splnomocnenec</li> <li>• poštou</li> <li>• elektronicky</li> </ul>
10	Miesto prevzatia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• príslušný okresný (živnostenský) úrad</li> <li>• na poštovej adrese, ktorú uvedie podnikateľ na žiadosti</li> <li>• elektronická schránka žiadateľa</li> </ul>
11	Priebeh činnosti / procesu	<p>Podanie podpísané zaručeným elektronickým podpisom žiadateľa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. žiadateľ <u>zašle</u> vyplnené podanie podpísané zaručeným elektronickým podpisom* cez ÚPVS</li> <li>2. ÚPVS <u>overí zaručený elektronický podpis žiadateľa</u> (najdlhšie overenie podpisu trvá 24 hodín), po overení podpisu je podanie zaslané do centrálnej podateľne JKM</li> <li>3. miestne príslušné JKM si stiahne podanie z centrálnej podateľne do administratívneho systému úradu a žiadateľovi zašle do elektronickej</li> </ol>

		<p>schránky <b>správu o prijatí podania a pridelení spisového čísla</b> (sťahovanie podaní prebieha niekoľkokrát denne)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. v prípade, ak je potrebné doplniť/opraviť podanie, JKM vyzve žiadateľa na odstránenie nedostatkov podania ( lehota na odstránenie nedostatkov sa riadi zákonom o správnom konaní, teda lehota je 30 dní)</li> <li>5. ak je podanie kompletné a správne, žiadateľ <b>dostane správu o vybavení podania</b></li> <li>6. JKM zašle potvrdenie elektronicke do elektronickej schránky žiadateľa (papierovú formu potvrdenia si môže žiadateľ vyzdvihnúť na JKM, alebo mu ju JKM zašle poštou)</li> </ol> <p>Podanie nepodpísané zaručeným elektronickým podpisom žiadateľa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. žiadateľ zašle vyplnené nepodpísané podanie cez ÚPVS</li> <li>2. keď podanie príde do centrálnej podateľne, žiadateľ dostane správu o platobných podmienkach (termín na uhradenie správneho poplatku je do 15 dní odo dňa prijatia správy) – poplatok je možné uhradiť buď cez internet banking, alebo poštovou poukážkou na účet Štátnej pokladnice (údaje potrebné pre realizáciu tejto operácie sú uvedené v správe)</li> <li>3. miestne príslušné JKM si stiahne podanie z centrálnej podateľne do administratívneho systému úradu a žiadateľovi zašle do elektronickej schránky <b>správu o prijatí podania a pridelení spisového čísla</b> (sťahovanie podaní prebieha niekoľkokrát denne)</li> <li>4. v prípade, ak je potrebné doplniť/opraviť podanie, JKM vyzve žiadateľa na odstránenie nedostatkov podania ( lehota na odstránenie nedostatkov sa riadi zákonom o správnom konaní, teda lehota je 30 dní)</li> <li>5. ak je podanie kompletné a správne, žiadateľ <b>dostane správu o vybavení podania</b></li> <li>6. JKM zašle potvrdenie elektronicke do elektronickej schránky žiadateľa (papierovú formu potvrdenia si môže žiadateľ vyzdvihnúť na JKM, alebo mu ju JKM zašle poštou)</li> </ol>
--	--	---

\* Pre účely elektronickej komunikácie s JKM je možné použiť len zaručený elektronický podpis žiadateľa založený na kvalifikovanom certifikáte (ďalej len „zaručený elektronický podpis“).